



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E RISORSE UMANE
RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 1200 / 2025

OGGETTO: SELEZIONE INTERNA PER PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6 DEL CCNL 16/11/2022 DALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - PRESSO IL SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO. NOMINA COMMISSIONE.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- l'art. 13, cc. 6,7,8 del CCNL 16/11/2022 che ha disciplinato le progressioni tra le aree cd. in deroga;
- lo Statuto del Comune approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 21.03.2001, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento per la disciplina transitoria delle progressioni verticali tra aree approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 24 luglio 2025, esecutiva;

VISTA la deliberazione n. 126 del 28 ottobre 2025, esecutiva, con cui la Giunta ha integrato e modificato il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2025 – 2027, programmando, tra le altre, l'assunzione di n. 1 “Funzionario di Polizia Locale” – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato mediante procedura comparativa per progressione tra aree cd. in deroga;

PREMESSO che con determinazione n. 984 del 03/12/2025 si è proceduto ad approvare l'avviso di procedura comparativa per il passaggio alla categoria superiore del personale dipendente per la copertura di n. 1 posto di “Funzionario Amministrativo” – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – da destinare al Settore Programmazione e Gestione del Territorio;

RAVVISATA la necessità di nominare la Commissione giudicatrice della procedura comparativa di cui sopra così come di seguito specificato, ricorrendo alla collaborazione di dipendenti dell'Ente dotati della formazione, della professionalità e dell'esperienza richiesti per ricoprire il ruolo:

- Arch. Elena Trento, Responsabile titolare di Elevata Qualificazione del Settore Programmazione e Gestione del Territorio, in qualità di Presidente;
- Dott. Franco Sprega, Responsabile titolare di Elevata Qualificazione del Settore Cultura e Servizi ai Cittadini e alle Imprese, in qualità di Componente esperto;

- Sig.ra Daniela Segalini, Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e delle E.Q., in qualità di Componente esperto;

Le funzioni di Segretario verbalizzante verranno svolte dalla Sig.ra Cristina Rapacioli, dipendente del Settore Economico Finanziario e Risorse Umane;

TENUTO CONTO che i componenti sono dipendenti dell'Ente ai quali non spetta alcun compenso ulteriore e che quindi il presente atto non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, in virtù del Decreto del Sindaco n. 28 del 30 settembre 2025;

CONSTATATA la regolarità tecnica di questo provvedimento,

DETERMINA

1. DI NOMINARE la Commissione giudicatrice della procedura comparativa per il passaggio alla categoria superiore del personale dipendente per la copertura di n. 1 posto di “Funzionario Amministrativo” – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – da destinare al Settore Programmazione e Gestione del Territorio, così come di seguito specificato:

- Arch. Elena Trento, Responsabile titolare di Elevata Qualificazione del Settore Programmazione e Gestione del Territorio, in qualità di Presidente;
- Dott. Franco Sprega, Responsabile titolare di Elevata Qualificazione del Settore Cultura e Servizi ai Cittadini e alle Imprese, in qualità di Componente esperto;
- Sig.ra Daniela Segalini, Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e delle E.Q., in qualità di Componente esperto;

Le funzioni di Segretario verbalizzante verranno svolte dalla Sig.ra Cristina Rapacioli, dipendente del Settore Economico Finanziario e Risorse Umane;

2. DI DARE ATTO che ai componenti della Commissione non spetta alcun compenso ulteriore in quanto trattasi di dipendenti e collaboratori dell'Ente e che quindi il presente atto non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio;

3. DI DARE ATTO di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione e comportanti l'obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questo Ente (Delibera G.C. n. 178 del 19/12/2023), nonché delle disposizioni previste dalla sottosezione 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza” del vigente PIAO 2025-2027 (Delibera G.C. n. 25 del 06/03/2025, esecutiva). Si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

4. DI DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione.

Fiorenzuola d'Arda, lì 29/12/2025

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
CASELLA CRISTINA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)