



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

Deliberazione n. 50 del 16/12/2025

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: REVISIONE PERIODICA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA ALLA DATA DEL 31/12/2024 AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D. LGS. N. 175/2016 E S.M.I. APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **sedici** del mese di **dicembre** alle ore **21:00**, nella sala delle adunanze consiliari, previa convocazione con avviso scritto, sotto l'osservanza di tutte le formalità di legge, si è riunito in sessione **ORDINARIA** e in seduta pubblica in prima convocazione, il Consiglio Comunale.

Alle ore 21:26, risultano presenti:

	Presente/Assente
GANDOLFI ROMEO	Presente
PIZZELLI PAOLA	Presente
MORGANTI MASSIMILIANO	Presente
FRANCHI FEDERICO	Presente
BONETTI BARBARA	Presente
MINARI MARCELLO	Presente
BRAUNER FRANCO	Presente
BINELLI MARTINA	Presente
TEDESCHI MONICA	Assente G.
BERGAMASCHI UMBERTO	Presente
GRILLI ELENA	Presente
ISOLA PAOLO	Presente
MARINI RICCI DARIO	Assente G.
MAINARDI FERDINANDO	Presente
FERDENZI CINZIA	Presente
PASTORELLI FRANCO	Assente G.
CREMONESI CHIARA	Presente
Totale Presenti	14
Totale Assenti	3

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. FRANCHI FEDERICO – nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno.

Sono designati scrutatori i Consiglieri: Brauner Franco, Bergamaschi Umberto, Mainardi Ferdinando.

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa SCHILLACI MARIA ROSA che provvede alla redazione del presente verbale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'art. 42, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e s.m.i. che attribuisce all'organo consiliare, tra l'altro:

- le decisioni in merito all'organizzazione dei pubblici servizi ed alla partecipazione a società di capitali (lettera e);
- l'onere di esprimere indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza (lettera g);

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 175/2016, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n.124, che costituisce il nuovo Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (T.U.S.P.), come integrato e modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n.100;

CONSIDERATO che con l'entrata in vigore, in data 23 settembre 2016, del D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, il legislatore ha voluto rendere sistematica la ricognizione delle partecipazioni societarie, richiedendo, con l'art. 24 del T.U.S.P, agli enti locali di eseguire entro settembre 2017 un'operazione di razionalizzazione/ricognizione straordinaria, nonché una revisione periodica delle partecipazioni pubbliche, disciplinata dall'art. 20 del T.U.S.P, con cadenza periodica annuale;

DATO ATTO che:

- le amministrazioni pubbliche, in base all'art. 4 del D. Lgs. n. 175/2016, non possono mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali;
- sempre nei limiti del punto precedente, le amministrazioni pubbliche possono mantenere partecipazioni in società per lo svolgimento delle seguenti attività:
 - a) produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi. Per servizio di interesse generale s'intendono tutte le attività di produzione e fornitura di beni o servizi che non sarebbero svolte dal mercato senza un intervento pubblico o sarebbero svolte a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito delle rispettive competenze, assumono come necessarie per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;
 - b) progettazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche;
 - c) realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato con un imprenditore selezionato con specifiche modalità;
 - d) autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni;
 - e) servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici;

TENUTO CONTO che le amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 175/2016, effettuano un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni predisponendo un piano di riassetto per la loro eventuale razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, qualora ricorrano i seguenti presupposti:

- a) partecipazioni societarie che non rientrano in alcuna delle categorie di cui all' art. 4 del T.U.S.P.;
- b) società che risultano prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;

- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro (in prima applicazione si è applicata la soglia di fatturato medio non superiore a cinquecentomila);
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
- g) necessità di aggregazione di società aventi per oggetto le attività consentite all'art. 4 del T.U.S.P.;

CONSIDERATO altresì che le disposizioni del predetto Testo unico devono essere applicate avendo riguardo all'efficiente gestione delle partecipazioni pubbliche, alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato, nonché alla razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica;

DATO ATTO che con la deliberazione consiliare n. 52 del 28 settembre 2017, esecutiva, avente per oggetto: "Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (T.U.S.P.), come modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 – Ricognizione partecipazioni possedute dall'Ente – Provvedimenti", si disponeva quanto segue:

- mantenimento della Società Fiorenzuola Patrimonio S.r.l., Tutor S.c.a.r.l. e Lepida Spa nelle rispettive quote di partecipazione;
- fusione per incorporazione della Società Fiorenzuola Sport ssd a r.l. in Fiorenzuola Patrimonio S.r.l.;

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 84 del 17/12/2018, esecutiva, con la quale veniva approvato il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Fiorenzuola d'Arda alla data del 31/12/2017, dando atto che l'operazione di fusione per incorporazione, disciplinato dagli artt. 2501 e segg. del Codice Civile, era stata avviata con comunicazione alla Camera di Commercio di Piacenza-Registro delle Imprese, in data 21/11/2018, prot. RI/PRA/2018/20599 e che gli effetti avrebbero avuto decorrenza a partire dal 1/01/2019;
- la deliberazione consiliare n. 73 del 18/12/2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Fiorenzuola d'Arda alla data del 31/12/2018, dando atto che in data 03/06/2019 veniva perfezionata l'operazione di fusione per incorporazione della società Fiorenzuola Sport ssd a r.l. nella società Fiorenzuola Patrimonio S.r.l., con effetti contabili a far data dal 01/01/2019;
- la deliberazione consiliare n. 82 del 29/12/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Fiorenzuola d'Arda alla data del 31/12/2019, dando atto che in data 01/06/2020 si perfezionava la cancellazione dal registro delle imprese per chiusura della liquidazione della società Piacenza Turismi S.r.l.;
- la deliberazione consiliare n. 86 del 20/12/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Fiorenzuola d'Arda alla data del 31/12/2020;
- la deliberazione consiliare n. 72 del 19/12/2022, esecutiva, con la quale è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni detenute dal Comune di Fiorenzuola d'Arda alla data del 31/12/2021;
- la deliberazione consiliare n. 72 del 27/12/2023, esecutiva, con la quale è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni detenute dal Comune di Fiorenzuola d'Arda alla data del 31/12/2022;
- la deliberazione consiliare n. 65 del 19/12/2024, esecutiva, con la quale è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni detenute dal Comune di Fiorenzuola d'Arda alla data del 31/12/2023;

RILEVATO che le partecipazioni ad oggi coinvolte dal processo di revisione periodica per quanto riguarda il Comune di Fiorenzuola d'Arda sono le seguenti:

- a) Fiorenzuola Patrimonio S.r.l. (quota di partecipazione diretta 100%);
- b) Tutor S.c. a r.l. (quota di partecipazione diretta 50%);
- c) Lepida S.c.p.a. (quota di partecipazione diretta 0,0014%);

VISTI gli “Indirizzi per gli adempimenti relativi alla Revisione e al Censimento delle partecipazioni pubbliche (art. 20 del D. Lgs n.175/2016 e art.17 del D.L. n.90/2014)” che costituiscono un aggiornamento delle Linee Guida emanate nel 2018 dal Dipartimento del Tesoro – Corte dei Conti;

TENUTO CONTO che l’esame ricognitivo di tutte le partecipazioni detenute dal Comune di Fiorenzuola d’Arda al 31/12/2024 è stato istruito dall’Ufficio comunale competente, in conformità ai sopra indicati criteri e prescrizioni secondo quanto indicato nella Relazione di Revisione periodica che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- All. “A”;

RILEVATO che la ricognizione effettuata con riferimento alle società partecipate dal Comune di Fiorenzuola d’Arda alla data del 31/12/2024, non prevede un nuovo piano di razionalizzazione;

RICHIAMATO l’art. 20, comma 4, del D. Lgs. n.175/2016 e s.m., che testualmente recita:
“In caso di adozione del piano di razionalizzazione, entro il 31 dicembre dell'anno successivo le pubbliche amministrazioni approvano una relazione sull'attuazione del piano, evidenziando i risultati conseguiti, e la trasmettono alla struttura di cui all'articolo 15 e alla sezione di controllo della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4.”;

PRESO ATTO che la deliberazione consiliare n. 65 del 19/12/2024, esecutiva, con la quale è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni detenute dal Comune di Fiorenzuola d’Arda alla data del 31/12/2023 non prevedeva l’adozione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate detenute in tale data;

RILEVATO pertanto di non dover procedere all’approvazione della Relazione sullo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione delle società partecipate detenute al 31/12/2024, ai sensi del già menzionato comma 4 dell’art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATO altresì che l’art. 30 del D. Lgs. n. 201/2022 prevede, a decorrere dall’anno 2023, che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino di servizio, debbano effettuare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori;

APPURATO che tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell’efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio ed è contenuta in un’apposita relazione aggiornata ogni anno, contestualmente all’analisi dell’assetto delle società partecipate di cui all’art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016;

PRECISATO che la relazione in parola, nel caso di servizi affidati a società in house, costituisce appendice della relazione di cui al predetto art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 in data odierna con la quale, in attuazione dell’art. 30 del D. Lgs. n. 201/2022 è stata approvata la Relazione anno 2025 di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;

PRESO ATTO che, ai sensi di quanto disposto dall’art. 30, comma 2, secondo periodo del D. Lgs. n. 201/2022, la sezione A) della predetta Relazione costituisce appendice della Relazione di cui all’art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016:

- APPENDICE All. “A”;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore, ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto, di cui alla nota in data 10.12.2025 prot. n. 46547, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- All. "B";;

DATO ATTO che sulla presente deliberazione è stato espresso parere favorevole reso dal Responsabile del Settore Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., da ultimo modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b), della L. n. 213/2012;

DATO ATTO che il presente provvedimento per la sua natura, non richiede l'espressione del parere di regolarità contabile, in quanto non comporta oneri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'ente;

UDITA la presentazione da parte del Sindaco Gandolfi, che non si allega al presente atto e per la quale si rinvia alla trascrizione integrale, che darà origine al Processo verbale ai sensi dell'art. 60, comma 5, del "*Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale*";

CHIUSA la presentazione il Presidente del Consiglio pone in votazione il Punto in oggetto;

CONSIGLIERI assegnati 17. Presenti 14. Assenti 3, Tedeschi, Marini Ricci, Pastorelli.

CON VOTI:

Favorevoli: 11;

Contrari: /

Astenuti: 3, Mainardi, Ferdenzi, Cremonesi (Cambiamo Fiorenzuola);

resi in forma palese ai sensi di legge da n. 14 (quattordici) Consiglieri presenti e da n. 11 (undici) votanti,

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, la revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Fiorenzuola d'Arda alla data del 31/12/2024 (art. 20, comma 1, del D. Lgs. n.175/2016 e s.m.) redatta in conformità alle indicazioni fornite dal Dipartimento del Tesoro – Corte dei Conti, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- All. "A";

2. **DI DARE ATTO** che la ricognizione effettuata con riferimento alle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Fiorenzuola d'Arda alla data del 31/12/2024, non prevede un nuovo piano di razionalizzazione;

3. **DI DARE ATTO** altresì che la Sezione A della Relazione anno 2025 di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 in data odierna, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, costituisce appendice della Relazione di revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Fiorenzuola d'Arda alla data del 31/12/2024 di cui all'art. 20 del D. Lgs n. 175/2016, in questa sede approvata;
- APPENDICE All. "A";

4. **DI DARE ATTO** che il Revisore ha espresso parere favorevole in merito al presente provvedimento di razionalizzazione periodica, di cui al prot. n. 46547 del 10 dicembre 2025, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- All. "B";

5. **DI DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento andrà trasmesso, mediante gli appositi applicativi, al Ministero dell'Economia e delle Finanze ed alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di provvedere in merito, poiché è necessario senza indugio, procedere agli atti conseguenti, con separata votazione,

CON VOTI:

Favorevoli: 11;

Contrari: /

Astenuti: 3, Mainardi, Ferdenzi, Cremonesi (Cambiamo Fiorenzuola);

resi in forma palese ai sensi di legge da n. 14 (quattordici) Consiglieri presenti e da n. 11 (undici) votanti,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
FRANCHI FEDERICO

IL SEGRETARIO GENERALE
SCHILLACI MARIA ROSA



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

PROVINCIA DI PIACENZA

ALL. "A"

REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DEL COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA (PC) ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2024 (Art. 20, comma 1, D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.)

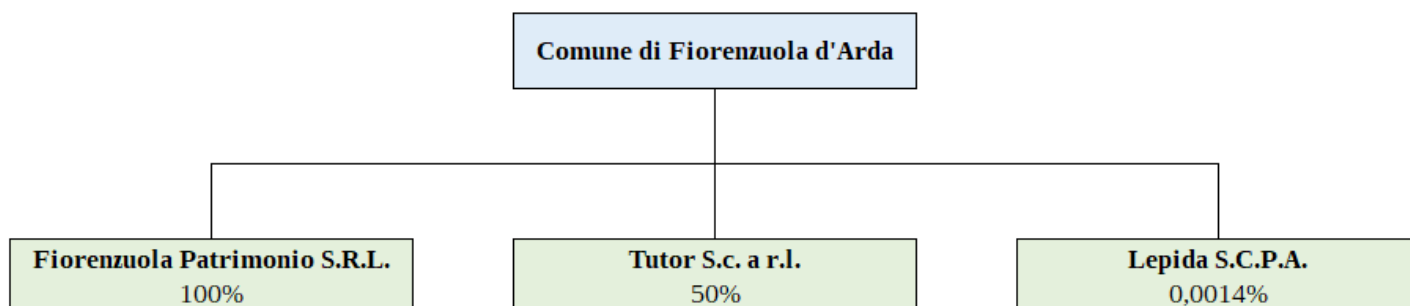
RELAZIONE TECNICA

Sezione 1 - Partecipazioni detenute

La presente Relazione viene redatta al fine di effettuare, annualmente, un'analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni societarie, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs n.175/2016 e s.m.i., detenute alla data del **31 dicembre 2024** dal Comune Fiorenzuola d'Arda nelle seguenti Società:

1. FIORENZUOLA PATRIMONIO S.R.L
2. TUTOR S.C.A R.L.
3. LEPIDA S.C.P.A.

Di seguito si riporta la rappresentazione grafica della struttura delle partecipazioni con evidenziate le rispettive percentuali di possesso:



Sezione 2- Ricognizione delle partecipazioni detenute con indicazione dell'esito

In questa sezione si riporta una tabella riepilogativa di tutte le partecipazioni detenute direttamente e tabella riepilogativa delle partecipazioni detenute indirettamente.

Partecipazioni dirette

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RICOGNIZIONE	NOTE
FIORENZUOLA PATRIMONIO SRL	01462260330	100%	MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI	La fusione per incorporazione in Fiorenzuola Patrimonio Srl della società controllata Fiorenzuola Sport ssd si è conclusa in data 3/06/2019
TUTOR SCARL	01229920333	50%	MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI	Il restante 50% è detenuto dal Comune di Piacenza
LEPIDA SCPA	02770891204	0,0014%	MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI	Con effetto dal 1/1/2019 è stata approvata dall'assemblea straordinaria, in data 12/10/2018, la fusione per incorporazione della società Cup2000 in Lepida e contestuale trasformazione eterogenea di Lepida da spa in società consortile per azioni

Partecipazioni indirette

Alla data del **31 dicembre 2024** non risultano partecipazioni detenute indirettamente dal Comune di Fiorenzuola d'Arda.

Sezione 3 – Informazioni di dettaglio sulle singole partecipazioni

ANAGRAFICA FIORENZUOLA PATRIMONIO S.R.L.



Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Sede legale	Largo Gabrielli 2 - 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC)
Codice fiscale	01462260330
Data di costituzione	28/03/2006
Durata della società	Indeterminata
Telefono	0523 1900030
Fax	0523 1900031
Settore di attività:	Codice ATECO: 35.22 attività connessa alla distribuzione gas 52.21.50 servizio gestione sosta a pagamento
Peso indicativo dell'attività %	100%
Posta elettronica certificata	sergas@pec.fiorenzuolapatrimonio.it
Sito internet	www.fiorenzuolapatrimonio.it
Stato società	Attiva

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2024

Comune di Fiorenzuola d'Arda	100%
------------------------------	------

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA

La società Fiorenzuola Patrimonio S.r.l. è una società totalmente partecipata dal Comune di Fiorenzuola d'Arda che esercita su di essa un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi.

La società Fiorenzuola Patrimonio S.r.l.:

- è una società in house;
- non è una società con azioni quotate in mercati regolamentati;
- non è una società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP);
- non è una holding pura;
- non è una società contenuta nell'allegato A) del D. Lgs. n. 175/2016;
- non è una società a partecipazione pubblica di diritto singolare (articolo 1, comma 4, lett. a), D. Lgs. n. 175/2016);
- non svolge attività economiche protette da diritti speciali o esclusivi insieme con altre attività svolte in regime di mercato;
- non è esclusa dall'applicazione dell'articolo 4 con DPCM (articolo 4, comma 9, D. Lgs. n. 175/2016);
- non è esclusa dall'applicazione dell'articolo 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Province Autonome (articolo 4, comma 9, D. Lgs. n. 175/2016);

La società rientra all'interno del bacino di consolidamento.

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2024

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, n.15 nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 il numero medio dei dipendenti è pari a n. 40 addetti.

ORGANI SOCIETARI

Numero componenti organo di amministrazione: 1

Compenso complessivo dei componenti dell'organo di amministrazione anno 2024: € 16.546,00

Numero dei componenti dell'organo di controllo: 1

Compenso complessivo dei componenti dell'organo di controllo anno 2024: € 4.000,00.

DATI DI BILANCIO

Anno	Bilancio approvato	Risultato d'esercizio
2024	Sì	35.892,00
2023	Sì	37.251,00
2022	Sì	23.584,00
2021	Sì	91.511,00
2020	Sì	11.990,00

FATTURATO

	2024	2023	2022
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 1.474.371,00	€ 1.437.850,00	€ 1.282.384,00
A5) Altri Ricavi e Proventi	€ 7.664,00	€ 43.279,00	€ 64.384,00
di cui Contributi in conto esercizio	-	€ 15.416,00	€ 10.031,00
TOTALE	€ 1.482.035,00	€ 1.481.129,00	€ 1.346.768,00

Media fatturato esercizi 2022–2023-2024: € 1.436.644,00

MOTIVAZIONE MANTENIMENTO PARTECIPAZIONE

La Società è stata costituita in data 28/03/2006 con atto del Notaio Lorenzo Luca – Rep. n. 9600/3681 ed esercita l'attività di gestione del patrimonio del Comune di Fiorenzuola d'Arda, come da conferimenti comunali ed ulteriori successive acquisizioni, anche mediante mezzi propri.

La Società svolge inoltre ogni attività connessa alla distribuzione del gas nonché qualsiasi attività di manutenzione e gestione tecnica delle infrastrutture energetiche.

La Società, secondo le previsioni statutarie e in conformità alla legislazione vigente, può svolgere le attività relative all'asset management e tutte le operazioni di attività connesse o strumentali e ogni ulteriore

servizio affidato dal Comune con riferimento ai servizi connessi sia a i cespiti conferiti che alla gestione del patrimonio dell'Ente.

La Società è sottoposta all'attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Fiorenzuola d'Arda.

La partecipazione detenuta direttamente e interamente dal Comune di Fiorenzuola d'Arda è riconducibile alle categorie di cui all'articolo 4 del D. Lgs. n. 175/2016, in quanto svolge la produzione di un servizio di interesse generale (articolo 4, comma 2, lett. a), D. Lgs. n. 175/2016) nonché autoproduzione di servizi strumentali all'Ente partecipante (articolo 4, comma 2, lett. d), D. Lgs. n. 175/2016) nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento.

Trattasi pertanto di Società *in house*, disciplinata dall'art.16 del D. Lgs n. 175/2016, che svolge attività di produzione di servizi necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. È sottoposta al controllo analogo dell'Ente proprietario ed è titolare in via diretta di affidamenti da parte di quest'ultimo, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice dei Contratti Pubblici.

In data 18 settembre 2018 con nota prot. 76862 è stata presentata domanda di iscrizione nell'Elenco Anac delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "società in house". L'Ufficio qualificazione delle stazioni appaltanti di ANAC con determina sottoscritta in data 1° luglio 2021 e trasmessa con nota prot. 23925/2021, ha disposto l'iscrizione del Comune di Fiorenzuola d'Arda nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*. Dal 1° luglio 2023 non è tuttavia più operativo l'elenco delle società in house gestito da Anac, previsto dal D. Lgs. 50/2016, che è stato abrogato dall'art. 226, comma 1, del D. Lgs. 36/2023;

La società gestisce i seguenti servizi ed attività:

- gestione in concessione del sistema di sosta a pagamento comunale. Il contratto di servizio, stipulato in data 28 novembre 2019 ed avente durata di cinque anni con decorrenza dal 1° gennaio 2020, prevede un minimo garantito oltre che una percentuale pari al 68% calcolata sull'incasso;
- gestione in concessione del servizio pubblico di illuminazione votiva nel cimitero urbano e nel cimitero frazionale di San Protaso. Il corrispettivo per tale affidamento, contrattualizzato con atto rep. 1396 del 3 settembre 2020 ed avente durata di sei anni decorrenti dalla sottoscrizione, è rappresentato dai proventi derivanti dalla gestione del servizio stesso ed è previsto un canone annuo di concessione da corrispondere all'Ente pari ad € 14.500,00.
- gestione del servizio strumentale di pulizia dei locali comunali. Il contratto di servizio è stato stipulato per tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025 e prevede un corrispettivo annuo pari ad € 102.236,17 (al netto di Iva);

La società svolge inoltre attività di distribuzione del gas naturale ai sensi del D. Lgs. 164/2000.

Fiorenzuola Patrimonio S.r.l. ha stipulato con la società ENEL Rete Gas Spa un contratto, con decorrenza 10.07.2010, per la durata di anni 12, per la distribuzione del gas naturale per uso domestico, industriale, artigianale, commerciale nelle applicazioni termiche e tecnologiche proprie del gas distribuito. Con riferimento a tale contratto, si è venuta a determinare una condizione di proroga tecnica in attesa della ipotetica gara d'ambito che dovrebbe unificare le concessioni a livello di ambito territoriale ottimale.

In data 3 giugno 2019 si è conclusa la fusione per incorporazione in Fiorenzuola Patrimonio S.r.l. della società controllata Fiorenzuola Sport ssd a r.l.. Tale misura di razionalizzazione era stata prevista nel Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 52/2017. L'operazione di fusione per incorporazione della società Fiorenzuola Sport ssd a r.l. nella società Fiorenzuola Patrimonio S.r.l., deliberata dall'Assemblea dei Soci dell'8 gennaio 2019, si è perfezionata con Atto di Fusione del 23 maggio 2019 – Atto del Notaio Dott. Giuseppe Rocca – Notaio in Fiorenzuola d'Arda – Repertorio Notarile n. 71680 – Raccolta n. 33386 iscritto al Registro delle Imprese di Piacenza in data 3 giugno 2019 con effetti contabili a far data dal 1° gennaio 2019.

Per effetto della succitata fusione per incorporazione della Fiorenzuola Sport ssd a r.l., la società svolge inoltre l'attività di gestione della piscina.

La società non ricade in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2, lettere a) b) c) d) e) f) e g) del D. Lgs. n. 175/2016.

Fiorenzuola Patrimonio S.r.l. ha chiuso l'esercizio 2024 con un risultato positivo di € 35.892,00.

Come già indicato nel predetto Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 52/2017, e successivamente nei provvedimenti di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 84/2018, n. 73/2019, n. 82/2020 e n. 86/2021, nonché nei provvedimenti di revisione periodica delle società partecipate dall'Ente, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 72/2022, n. 72/2023 e n. 65/2024, si conferma pertanto il **mantenimento senza interventi della partecipazione detenuta dal Comune di Fiorenzuola d'Arda nella società Fiorenzuola Patrimonio S.r.l.** in quanto la stessa è da considerarsi di natura strategica e necessaria per l'Ente anche in virtù degli affidamenti in house providing dei servizi del sistema di sosta a pagamento comunale, del servizio di pulizia dei locali comunali e del servizio pubblico di illuminazione votiva nel cimitero urbano e nel cimitero frazionale di San Protaso.



Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Sede legale	Via Leonardo da Vinci, 35 - 29122 Piacenza
Altra sede	Via Boiardi, 5 - 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC)
Codice fiscale	01229920333
Data di costituzione	17/11/1997
Durata della società	31/12/2050
Telefono	0523456603
Fax	0523454374
Settore di attività:	Codice ATECO: 85.59.20
Peso indicativo dell'attività %	100%
Posta elettronica certificata	tutorscarl@pec.it
Sito internet	www.tutorspa.it
Stato società	Attiva

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2024

Comune di Piacenza	50%
Comune di Fiorenzuola d'Arda	50%

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA

La società TUTOR S.c.a r.l. è una società partecipata dal Comune di Fiorenzuola d'Arda in quanto l'ente ha una quota di partecipazione diretta pari al 50,00%.

Il Comune di Fiorenzuola d'Arda esercita un controllo di tipo congiunto in quanto, sia il Comune di Fiorenzuola d'Arda che l'altro socio pubblico (Comune di Piacenza), detengono la maggioranza dei voti esercitabili in assemblea ed effettivo esercizio del potere di controllo anche tramite comportamenti concludenti.

La società Tutor S.c.a r.l.:

- è una società in house;
- non è una società con azioni quotate in mercati regolamentati;
- non è una società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP);
- non è una holding pura;
- non è una società contenuta nell'allegato A) del D. Lgs. n. 175/2016; non è una società a partecipazione pubblica di diritto singolare (articolo 1, comma 4, lett. a), D. Lgs. n. 175/2016);
- non svolge attività economiche protette da diritti speciali o esclusivi insieme con altre attività svolte in regime di mercato;
- non è esclusa dall'applicazione dell'articolo 4 con DPCM (articolo 4, comma 9, D. Lgs. n. 175/2016);
- non è esclusa dall'applicazione dell'articolo 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Province Autonome (articolo 4, comma 9, D. Lgs. n. 175/2016);
- non detiene quote di partecipazione in altri organismi societari.

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2024

Al 31 dicembre 2024 il numero dei dipendenti è pari a n. 15.

ORGANI SOCIETARI

Numero componenti organo di amministrazione: 3.

Compenso complessivo dei componenti dell'organo di amministrazione anno 2024: € 15.000,00 così ripartito:

- Presidente del Consiglio di Amministrazione € 9.000,00
- Consiglieri € 6.000,00

Numero dei componenti dell'organo di controllo: 1

Compenso complessivo dei componenti dell'organo di controllo anno 2024: €. 7.000,00.

DATI DI BILANCIO

Anno	Bilancio approvato	Risultato d'esercizio
2024	Sì	€ 114.200,00
2023	Sì	€ 135.471,00
2022	Sì	€ 173.024,00
2021	Sì	€ 109.098,00
2020	Sì	€ 93.475,00

FATTURATO

	2024	2023	2022
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 418.622	€ 313.151	€ 363.748
A5) Altri Ricavi e Proventi	€ 1.293.143	€ 3.528.031	€ 1.263.911
di cui Contributi in conto esercizio	-	€ 23.299	€ 1.717
TOTALE	€ 1.711.765,00	€ 3.841.182,00	€ 1.627.659,00

Media fatturato esercizi 2022–2023-2024: €. 2.393.535,30

MOTIVAZIONE MANTENIMENTO PARTECIPAZIONE

La partecipazione detenuta direttamente dal Comune di Fiorenzuola d'Arda nella società TUTOR S.c.a.r.l. è riconducibile alle categorie di cui all'articolo 4 del D. Lgs. n. 175/2016, in quanto svolge la produzione di un servizio di interesse generale (articolo 4, comma 2, lett. a), D. Lgs. n. 175/2016).

La società non ricade in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2, del D. Lgs. n. 175/2016.

La Società è costituita in conformità alle norme in materia ed in particolare ai sensi del Decreto Interministeriale del 29 novembre 2007 pubblicato su Gazzetta Ufficiale n. 45 del 28 gennaio 2008 e della deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia -Romagna 16 giugno 2008 n. 897. La società è priva di scopo di lucro ed ha per oggetto il coordinamento e la gestione delle attività, delegate agli enti locali ai sensi della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 30 giugno 2003 n. 12, di formazione professionale, educativa e di orientamento scolastico professionale nel lavoro e al lavoro in generale, pubblico e privato, nell'ambito pre-scolastico e scolastico, post-scolastico, aziendale, nonché l'esercizio delle connesse attività di ricerca, divulgative, editoriali, commerciali e comunque affini o connesse e l'esercizio di ogni altra attività complementare o conseguente a quelle sopra elencate con specifico riferimento ai giovani sino a diciotto anni. La società si propone altresì di svolgere nel proprio ambito di attività azioni volte a favorire lo sviluppo sociale, di salute, culturale, ambientale, economico, di educazione alla cittadinanza, nonché i servizi di supporto a tali attività; interventi educativi destinati alla istruzione e formazione dei giovani fino ai 18 anni. La società, sempre con riferimento a favorire l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro, potrà gestire e coordinare le sopra citate attività anche in ambito post-universitario così come operare attività di riqualificazione nei confronti di lavoratori in attesa di ricollocazione.

In particolare, si considera che la società svolge un servizio di interesse generale, nello specifico funzioni di carattere sociale e formativo rivolte in particolar modo alle fasce deboli della popolazione.

Più dettagliatamente la società:

- intercetta la fascia giovanile soggetta a dispersione scolastica;
- consente un'inclusione socio-lavorativa attraverso attività di orientamento, formazione, tirocinio e accompagnamento al lavoro;
- realizza corsi di formazione lavorativa per disabili.

Come già indicato nel Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 52/2017, e successivamente con i provvedimenti di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 84/2018, n. 73/2019, n. 82/2020 e n. 86/2021, nonché nei provvedimenti di revisione periodica delle società partecipate dall'Ente, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 72/2022, n. 72/2023 e n. 65/2024, si conferma il **mantenimento senza interventi della partecipazione detenuta dal Comune di Fiorenzuola d'Arda nella società TUTOR S.c.a r.l.**

Forma giuridica	Società consortile per azioni
Sede legale	Via Della Liberazione, 15 – 40127 BOLOGNA
Codice fiscale e P.IVA	02770891204
Data di costituzione	01/08/2007
Durata della società	31/12/2050
Telefono	051/4208511
Fax	051/4208511
Settore attività	Codici ATECO: 62.20.10 – 61.20.00 – 82.20.
Peso indicativo dell'attività %	100%
E-mail	segreteria@lepida.it
Posta Elettronica Certificata	segreteria@pec.lepida.it
Sito internet	www.lepida.it
Stato società	Attiva
Capitale sociale	€ 69.881.000,00

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2024

Regione Emilia - Romagna	95,6125 %
Lepida Scpa (Azioni proprie)	0,0358 %
Altri 452 enti pubblici soci presenti nella Regione (Comuni, Province, AUSL, Università, Consorzi, Unioni, ecc...)	4,3517 %

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA

La società LEPIDA. S.c.p.a. è una società partecipata dal Comune di Fiorenzuola d'Arda in quanto l'ente ha una quota di partecipazione diretta pari al 0,0014%.

I soci esercitano su LEPIDA S.c.p.a. un controllo congiunto analogo a quello esercitato sulle proprie strutture mediante un organismo di controllo denominato "Comitato permanente di indirizzo e coordinamento".

La società LEPIDA S.c.p.a.:

- è una società in house;
- non è una società con azioni quotate in mercati regolamentati;
- non è una società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP);

- non è una holding pura;
- non è una società contenuta nell'allegato A) del D. Lgs. n. 175/2016;
- non è una società a partecipazione pubblica di diritto singolare (articolo 1, comma 4, lett. a), D. Lgs. n. 175/2016).
- non svolge attività economiche protette da diritti speciali o esclusivi insieme con altre attività svolte in regime di mercato;
- non è esclusa dall'applicazione dell'articolo 4 con DPCM (articolo 4, comma 9, D. Lgs. n. 175/2016);
- non è esclusa dall'applicazione dell'articolo 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Province Autonome (articolo 4, comma 9, D. Lgs. n. 175/2016);

La società rientra all'interno del bacino di consolidamento.

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2024

Nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 il numero medio dei dipendenti è pari a n. 676.

ORGANI SOCIETARI

Numero componenti organo di amministrazione: 3

Compenso complessivo dei componenti dell'organo di amministrazione anno 2024: €. 32.896,00= così ripartito:

Presidente euro 32.896,00;

Consiglieri euro 0,00.

Numero dei componenti dell'organo di controllo: 3

Compenso complessivo dei componenti dell'organo di controllo anno 2024: €. 35.000,00.

DATI DI BILANCIO

Anno	Bilancio approvato	Risultato d'esercizio
2024	Sì	€ 129.816,00
2023	Sì	€ 226.156,00
2022	Sì	€ 283.703,00
2021	Sì	€ 536.895,00
2020	Sì	€ 61.229,00

La società nel corso degli anni ha mantenuto un costante equilibrio economico finanziario, che si evidenzia con i risultati d'esercizio finora ottenuti.

FATTURATO

	2024	2023	2022
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 78.850.396,00	€ 68.887.961,00	€ 64.626.108,00
A5) Altri Ricavi e Proventi	€ 665.343,00	€ 1.368.966,00	€ 2.097.423,00
di cui Contributi in conto esercizio	€ 150.206,00	€ 180.056,00	€ 724.686,00
TOTALE	€ 79.515.739,00	€ 70.256.927,00	€ 66.723.531,00

Media fatturato esercizi 2022-2023-2024: €. 72.165.399,00.

MOTIVAZIONE MANTENIMENTO PARTECIPAZIONE

La partecipazione detenuta direttamente dal Comune di Fiorenzuola d'Arda nella società LEPIDA S.c.p.a. è riconducibile alle categorie di cui all'articolo 4 del D. Lgs. n. 175/2016, in quanto svolge l'autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (articolo 4, comma 2, lett. d), D. Lgs. n. 175/2016).

La società non ricade in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2, del D. Lgs. n. 175/2016.

La società espleta un servizio d'interesse pubblico regionale e locale concernente l'impianto, lo sviluppo, la manutenzione e la gestione delle reti e dei sistemi di cui all'articolo 9 della Legge Regionale n. 11/2004 e delle ulteriori tratte di rete complementari nonché l'erogazione degli inerenti servizi alle amministrazioni pubbliche collegate alle reti stesse, ivi compresi i servizi di contatto con i cittadini, le imprese e le formazioni sociali, onde promuovere lo sviluppo economico, sociale e civile della collettività regionale e delle comunità locali.

La società eroga i servizi alle amministrazioni pubbliche collegate alla rete secondo le modalità definite da una convenzione deliberata dalla Regione, d'intesa con il citato "Comitato permanente di indirizzo e coordinamento", e recepitata dalla società stessa.

Le attività svolte dalla società rientrano pertanto nell'interesse esclusivo dei propri enti soci all'interno di quelle previste dall'articolo 4, comma 2, del D. Lgs. n. 175/2016, lettere a), b), d) ed e).

Sulla base di quanto sopra esposto, la società rientra nel novero delle società "in-house", e gli enti pubblici soci possono affidare alla stessa i servizi inerenti lo sviluppo e la gestione della rete informatica.

Nel corso dell'anno 2018, su input del socio di maggioranza Regione Emilia-Romagna, l'assemblea straordinaria della società ha deliberato la fusione per incorporazione della società CUP2000 nella società LEPIDA spa e contestuale trasformazione in società consortile.

La fusione per incorporazione di CUP 2000 scpa in Lepida scpa si è perfezionata con decorrenza 1° gennaio 2019.

Con la fusione tra le due società viene creato il polo nel comparto dell'ITC ed il rafforzamento, tra gli altri, di due obiettivi: l'implementazione dei servizi sanitari e di welfare attraverso le nuove tecnologie (sistema informatizzato di prenotazione visite, esami e prestazioni e al fascicolo sanitario elettronico) e l'infrastrutturazione digitale dei territori.

Si conferma pertanto il **mantenimento senza interventi della partecipazione da parte del Comune di Fiorenzuola d'Arda nella società LEPIDA S.c.p.a.**

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	01462260330
Denominazione	FIORENZUOLA PATRIMONIO S.R.L.
Data di costituzione della partecipata	28/03/2006
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	No
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	No
La società è un GAL ⁽²⁾	No
La società è una "Società benefit" ⁽³⁾	no

⁽¹⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽²⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

⁽³⁾ La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguimento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Piacenza
Comune	Fiorenzuola d'Arda
CAP*	29017
Indirizzo*	Largo Gabrielli 2
Telefono*	0523-1900030
FAX*	0523-1900031
Email*	sergas@pec.fiorenzuolapatrimonio.it

* campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.

Dal 1° aprile 2025 è entrata in vigore la classificazione ATECO 2025. L'applicativo gestirà sia i vecchi (ATECO 2022) che i nuovi codici (ATECO 2025), ricordando che per le società, nella maggior parte dei casi, le informazioni di anagrafica, incluse quelle relative al settore di attività, sono acquisite dal Registro delle Imprese (nel quale i codici ATECO sono stati automaticamente riclassificati).

Il seguente file riporta la classificazione ATECO 2022 e ATECO 2025 con il dettaglio delle modifiche intervenute:

<https://www.istat.it/wp-content/uploads/2025/03/Sintesi-modifiche-struttura-ATECO-2025.xlsx>.

Per approfondimenti sulla classificazione Ateco si rimanda al link:

<https://www.istat.it/classificazione/ateco-2025/>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	Codice Ateco 35.22
Attività 2	Codice Ateco 52.21.50
Attività 3	Codice Ateco 47.90
Attività 4	Codice Ateco 81.20

SCHEDA REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2024

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA *

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽⁴⁾	si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	No
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	no
Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽⁴⁾	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	Scegliere un elemento.
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁵⁾	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

⁽⁴⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

⁽⁵⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:

https://www.de.mef.gov.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO	Anno 2024
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	40
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	€ 16.546,00
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	€ 4.000,00

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022	2021	2020
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	€ 35.892,00	€ 37.251,00	€ 23.584,00	€ 91.511,00	€ 11.990,00

* La compilazione della Sezione “Dati di bilancio per la verifica TUSP” non è richiesta per le “società quotate ex TUSP”, se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di “DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP”.

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “Attività produttive di beni e servizi” o “*Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)*”.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 1.474.371,00	€ 1.437.850,00	€ 1.282.384,00
A5) Altri Ricavi e Proventi	€ 7.664,00	€ 43.279,00	€ 64.384,00
di cui Contributi in conto esercizio	-	€ 15.416,00	€ 10.031,00

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “*Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)*”.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività bancarie e finanziarie**”.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività assicurative**”.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta ⁽⁶⁾	100%
Codice Fiscale Tramite ⁽⁷⁾	
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁷⁾	
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁸⁾	

⁽⁶⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽⁷⁾ Compilare se per “Tipologia di Partecipazione” è stato indicato “Partecipazione Indiretta” o “Partecipazione diretta e indiretta”. Inserire CF e denominazione dell'ultima “tramite” attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽⁸⁾ Inserire la quota di partecipazione che la “tramite” detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla “tramite”.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	controllo analogo

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di [orientamento del 15 febbraio 2018](#) emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Gestione del patrimonio del Comune come da conferimenti comunali e attività connessa alla distribuzione del gas
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽¹⁰⁾	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) ⁽¹¹⁾	sì
Esito della revisione periodica ⁽¹²⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹³⁾	Scegliere un elemento.
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹³⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹⁴⁾	Scegliere un elemento.
Note*	

⁽⁹⁾ Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

⁽¹⁰⁾ Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)”.

⁽¹¹⁾ Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

⁽¹²⁾ La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

⁽¹³⁾ Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

⁽¹⁴⁾ Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

* Campo con compilazione facoltativa.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	01229920333
Denominazione	TUTOR S.C. A R.L.
Data di costituzione della partecipata	17/11/1997
Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	No
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	No
La società è un GAL ⁽²⁾	No
La società è una "Società benefit" ⁽³⁾	no

⁽¹⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽²⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

⁽³⁾ La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguimento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Piacenza
Comune	Piacenza
CAP*	29122
Indirizzo*	Via Leonardo da Vinci 35
Telefono*	0523-456603
FAX*	0523-454374
Email*	tutorscarl@pec.it

* campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.

Dal 1° aprile 2025 è entrata in vigore la classificazione ATECO 2025. L'applicativo gestirà sia i vecchi (ATECO 2022) che i nuovi codici (ATECO 2025), ricordando che per le società, nella maggior parte dei casi, le informazioni di anagrafica, incluse quelle relative al settore di attività, sono acquisite dal Registro delle Imprese (nel quale i codici ATECO sono stati automaticamente riclassificati).

Il seguente file riporta la classificazione ATECO 2022 e ATECO 2025 con il dettaglio delle modifiche intervenute:

<https://www.istat.it/wp-content/uploads/2025/03/Sintesi-modifiche-struttura-ATECO-2025.xlsx>.

Per approfondimenti sulla classificazione Ateco si rimanda al link:

<https://www.istat.it/classificazione/ateco-2025/>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	Codice Ateco 85.59.20
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

SCHEDA REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2024

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA *

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽⁴⁾	no
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	No
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	no
Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽⁴⁾	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	Scegliere un elemento.
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁵⁾	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

⁽⁴⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

⁽⁵⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:

https://www.de.mef.gov.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO	Anno 2024
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	15
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	€ 15.000,00
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	€ 7.000,00

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022	2021	2020
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	€ 114.200,00	€ 135.471,00	€ 173.024,00	€ 109.098,00	€ 93.475,00

* La compilazione della Sezione “Dati di bilancio per la verifica TUSP” non è richiesta per le “società quotate ex TUSP”, se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di “DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP”.

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “Attività produttive di beni e servizi” o “*Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)*”.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 418.622,00	€ 313.151,00	€ 363.748,00
A5) Altri Ricavi e Proventi	€ 1.293.143,00	€ 3.528.031,00	€ 1.263.911,00
di cui Contributi in conto esercizio	-	€ 23.299,00	€ 1.717,00

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “*Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)*”.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: **"Attività bancarie e finanziarie"**.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: **"Attività assicurative"**.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta ⁽⁶⁾	50%
Codice Fiscale Tramite ⁽⁷⁾	
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁷⁾	
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁸⁾	

⁽⁶⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽⁷⁾ Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima "tramite" attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽⁸⁾ Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	controllo congiunto - maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria ed effettivo esercizio del potere di controllo anche tramite comportamenti concludenti

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di [orientamento del 15 febbraio 2018](#) emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Corsi di formazione e attività di orientamento al lavoro
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽¹⁰⁾	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c. 5) ⁽¹¹⁾	sì
Esito della revisione periodica ⁽¹²⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹³⁾	Scegliere un elemento.
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹³⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹⁴⁾	Scegliere un elemento.
Note*	

⁽⁹⁾ Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

⁽¹⁰⁾ Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)”.

⁽¹¹⁾ Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

⁽¹²⁾ La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

⁽¹³⁾ Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

⁽¹⁴⁾ Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

*Campo con compilazione facoltativa.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02770891204
Denominazione	Lepida S.c.p.A.
Data di costituzione della partecipata	2007
Forma giuridica	Società consortile per azioni
Tipo di fondazione	/
Altra forma giuridica	/
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	/
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	/
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	/
La società è un GAL ⁽²⁾	/
La società è una "Società benefit" ⁽³⁾	/

⁽¹⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽²⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

⁽³⁾ La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguimento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Bologna
Comune	Bologna
CAP*	40128
Indirizzo*	Via della Liberazione 15
Telefono*	051 6338800
FAX*	051 4208511
Email*	segreteria@lepida.it

* campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.

Dal 1° aprile 2025 è entrata in vigore la classificazione ATECO 2025. L'applicativo gestirà sia i vecchi (ATECO 2022) che i nuovi codici (ATECO 2025), ricordando che per le società, nella maggior parte dei casi, le informazioni di anagrafica, incluse quelle relative al settore di attività, sono acquisite dal Registro delle Imprese (nel quale i codici ATECO sono stati automaticamente riclassificati).

Il seguente file riporta la classificazione ATECO 2022 e ATECO 2025 con il dettaglio delle modifiche intervenute:

<https://www.istat.it/wp-content/uploads/2025/03/Sintesi-modifiche-struttura-ATECO-2025.xlsx>.

Per approfondimenti sulla classificazione Ateco si rimanda al link:

<https://www.istat.it/classificazione/ateco-2025/>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	62.20.10 - attività di consulenza informatica
Attività 2	61.20.00 - attività di rivendita di telecomunicazioni e attività di servizi di intermediazione per telecomunicazioni
Attività 3	82.20.00 - attività dei call center
Attività 4	/

SCHEDA REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2024

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA *

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	Sì
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽⁴⁾	Sì
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	No
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	No
Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽⁴⁾	/
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	No
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	/
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	No
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	No
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁵⁾	/

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

⁽⁴⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

⁽⁵⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link: https://www.de.mef.gov.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex.pdf

§ Occorre selezionare "Sì" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO	Anno 2024
Tipologia di attività svolta	Attività produttiva di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	676
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	32.896,00
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	35.000

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022	2021	2020
Approvazione bilancio	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Risultato d'esercizio	129.816	226.156	283.703	536.895	61.229

* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	78.850.396	68.887.961	64.626.108
A5) Altri Ricavi e Proventi	665.343	1.368.966	2.097.423
di cui Contributi in conto esercizio	150.206	180.056	724.686

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**".

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	/	/	/
A5) Altri Ricavi e Proventi	/	/	/
di cui Contributi in conto esercizio	/	/	/
C15) Proventi da partecipazioni	/	/	/
C16) Altri proventi finanziari	/	/	/
C17 bis) Utili e perdite su cambi	/	/	/
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni	/	/	/

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività bancarie e finanziarie**”.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
Interessi attivi e proventi assimilati	/	/	/
Commissioni attive	/	/	/

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività assicurative**”.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione	/	/	/
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione	/	/	/
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione	/	/	/
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione	/	/	/

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta ⁽⁶⁾	0,0014%
Codice Fiscale Tramite ⁽⁷⁾	/
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁷⁾	/
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁸⁾	/

⁽⁶⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽⁷⁾ Compilare se per “Tipologia di Partecipazione” è stato indicato “Partecipazione Indiretta” o “Partecipazione diretta e indiretta”. Inserire CF e denominazione dell'ultima “tramite” attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽⁸⁾ Inserire la quota di partecipazione che la “tramite” detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla “tramite”.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	controllo congiunto per effetto di norme di legge

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di [orientamento del 15 febbraio 2018](#) emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁹⁾	/
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁹⁾	/
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art.4, c.2, lett.a)
Descrizione dell'attività	Si rinvia all'art. 3 “Oggetto, attività e scopo consortile” dello Statuto di Lepida ScpA, disponibile al seguente link: https://lepida.patisweb.it/page/25/atti-amministrativi-general.html
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽¹⁰⁾	0,00
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	No
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	No
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	No
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) ⁽¹¹⁾	Sì
Esito della revisione periodica ⁽¹²⁾	MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹³⁾	
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹³⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹⁴⁾	
Note*	

⁽⁹⁾ Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

⁽¹⁰⁾ Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)”.

⁽¹¹⁾ Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

⁽¹²⁾ La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

⁽¹³⁾ Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

⁽¹⁴⁾ Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

* Campo con compilazione facoltativa.

Sezione A - Affidamenti in house

Sezione che costituisce appendice al Piano di razionalizzazione delle società partecipate di cui all'articolo 20 Tusp

1. SERVIZIO GESTIONE PARCHEGGI

Informazioni di sintesi

Natura e tipologia del servizio: servizio di gestione del sistema di sosta a pagamento comunale.

Tipo di affidamento: Affidamento in house in concessione.

Soggetto affidatario: **Fiorenzuola Patrimonio S.r.l.**, Sede legale: Largo Gabrielli 2, 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC).

Società a responsabilità limitata, partecipata al 100% dal Comune di Fiorenzuola d'Arda.

Tra le attività concretamente svolte o affidate a Fiorenzuola Patrimonio si segnalano:

- Gestione del servizio di illuminazione votiva nei cimiteri comunali (Fiorenzuola d'Arda e frazione San Protaso).
- Gestione del servizio della sosta a pagamento (installazione parcometri centro storico).

Durata dell'affidamento/contratto: La concessione ha la durata di 5 anni decorrenti dal 1° gennaio 2020, con riserva di proroga da attuarsi solo in casi eccezionali e per cause determinate da fattori non direttamente imputabili al Comune e per il tempo strettamente necessario all'espletamento di una nuova concessione o procedura di gara.

Si precisa che tale servizio è stato nuovamente affidato in house providing alla stessa società Fiorenzuola Patrimonio Srl, con relativo contratto di servizio Rep. n. 1434 sottoscritto il 18.02.2025, per anni 5 decorrenti dall'01.01.2025 al 31.12.2029.

Il gestore del servizio è tenuto ad occuparsi di ogni attività necessaria alla fruizione dello stesso, tra cui:

- gestione della conduzione, vigilanza, fornitura e manutenzione delle strutture e di tutti i sistemi tecnologici connessi al servizio, comprese le apparecchiature di esazione delle tariffe della sosta, parcometri, sostituzione dei componenti, guasti ecc., con oneri a proprio carico;
- approvvigionamento, distribuzione o gestione di ogni altro sistema di pagamento attivato, con oneri a proprio carico;
- raccolta e conteggio degli incassi di tutti i parcometri;
- report trimestrale e rendicontazione dell'incassato;
- accertamento delle infrazioni al codice della strada in materia di sosta a pagamento da effettuarsi con proprio personale;
- controllo periodico dei parcometri per verifica del corretto funzionamento;
- installazione e manutenzione, a seguito di usura o danneggiamento della segnaletica stradale relativa agli stalli regolamentati;
- spese di noleggio per la fornitura, posa e installazione di strutture, impianti e attrezzature atte al miglioramento del servizio;

- realizzazione e mantenimento della segnaletica orizzontale e verticale;
- rimozione dei parcometri esistenti eventualmente oggetto di sostituzione.

Importo affidamento: L'affidamento in concessione *'in house providing'* del servizio di gestione del sistema di sosta a pagamento comunale alla società patrimoniale Fiorenzuola Patrimonio Srl, per un importo complessivo pari a Euro 500.000,00.

Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato: Il servizio oggetto dell'affidamento interessa la popolazione del Comune di Fiorenzuola.

Soggetto responsabile del servizio: L'Ufficio competente a presidiare il servizio è il Settore Polizia Locale.

Modalità e Motivazione di affidamento prescelta

1.Modalità

Il servizio gestione parcheggi risulta affidato mediante affidamento diretto a società in house, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 201/2022, in conformità alla disciplina europea e nazionale in materia di concorrenza e tutela dell'interesse pubblico.

2.Motivazione

L'affidamento alla società è ritenuto legittimo in quanto Fiorenzuola Patrimonio S.r.l. soddisfa i requisiti del modello in house providing (previsti dal Codice degli Appalti).

- Partecipazione Totale: La società è a totale partecipazione comunale e il suo Statuto non consente la partecipazione di privati.
- Attività Esclusiva: Svolge attività esclusivamente in favore del Comune di Fiorenzuola d'Arda.
- Controllo Analogo: Il Comune esercita sulla società il controllo analogo, con un sistema di governance societaria che amplia il controllo del socio unico.

Il mancato ricorso al mercato è adeguatamente motivato in base agli obiettivi di efficienza, economicità e qualità del servizio, con benefici diretti per l'Ente e per i cittadini:

- Risparmio sui Costi Indiretti: La gestione in house permette all'Ente di avere risparmi sui costi indiretti derivanti dai tempi necessari per espletare le procedure di gara e dai rischi di contenzioso.
- Mancanza di Personale Interno: Il Comune non dispone di personale sufficiente e di professionalità adeguate a svolgere tale servizio internamente, né può assumere personale in misura adeguata a causa della normativa vigente sul contenimento delle spese.
- Congruità Economica e Offerta Migliorativa: Dalla relazione tecnica emerge la congruità economica dell'affidamento, in quanto Fiorenzuola Patrimonio S.r.l. ha presentato un'offerta migliorativa rispetto al Progetto/Capitolato e ha proposto condizioni tariffarie migliori rispetto al sistema attuale.

Benefici specifici per la collettività:

- Riduzione del Canone: Riduzione del canone annuo di utenza per i cittadini che usufruiscono del servizio.
- Azzeramento di Tempi/Costi: Azzeramento dei tempi e costi relativi alle sostituzioni di attrezzature e alle eventuali procedure di selezione del personale addetto al servizio.
- Miglioramento del Servizio all'Utenza: Apertura di un ufficio dedicato alle relazioni con l'utenza e servizio di fatturazione in loco.

Efficienza e andamento economico del servizio

Ai fini dell'analisi dell'andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riporta una comparazione sintetica dei costi e ricavi nelle annualità disponibili:

Servizio	Anno	Accertamenti Entrate (€)	Impegni Spese (€)
PARCHEGGI	2022	100.000,00 €	
	2023	101.556,94 €	
	2024	116.240,29 €	

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria del gestore.

Si riporta il bilancio di **FIORENZUOLA PATRIMONIO SRL**

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2024	31/12/2023
A	Componenti positivi della gestione	1.482.035,00 €	1.481.129,00 €
B	Componenti negativi della gestione	1.420.194,00 €	1.407.201,00 €
Risultato della gestione operativa		61.841,00 €	73.928,00 €
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	- €	- €
	Oneri finanziari	6.212,00 €	13.798,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	- 6.212,00 €	- 13.798,00 €
Risultato della gestione		55.629,00 €	60.130,00 €
Risultato prima delle imposte		55.629,00 €	60.130,00 €
	Imposte	19.737,00 €	22.879,00 €
Risultato d'esercizio		35.892,00 €	37.251,00 €

Utile in lieve diminuzione (–3,6%) rispetto al 2023, ma gestione stabile e ancora in equilibrio economico.

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2024	31/12/2023
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA	-	-
Immobilizzazioni immateriali	33.269,00 €	42.341,00 €
Immobilizzazioni materiali	4.320.812,00 €	4.484.030,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	- €	- €
Totale Immobilizzazioni	4.354.081,00 €	4.526.371,00 €
Rimanenze	2.285,00 €	2.560,00 €
Crediti	467.080,00 €	405.635,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	311.746,00 €	290.420,00 €
Totale attivo circolante	781.111,00 €	698.615,00 €
Ratei e risconti	21.967,00 €	7.689,00 €
TOTALE ATTIVO	5.157.159,00 €	5.232.675,00 €
PASSIVO	31/12/2024	31/12/2023
Patrimonio netto	4.747.496,00 €	4.711.604,00 €
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	50.285,00 €	45.356,00 €
Debiti	355.247,00 €	469.743,00 €
Ratei e risconti	4.131,00 €	5.972,00 €
TOTALE PASSIVO	5.157.159,00 €	5.232.675,00 €

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024	%	2023	%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		0,76%		0,79%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	35.892		37.251	
PATRIMONIO NETTO	4.747.496		4.711.604	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024		2023	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		1,09		1,11
TOTALE IMPIEGHI	5.157.159		5.232.675	
PATRIMONIO NETTO	4.747.496		4.711.604	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024	%	2023	%
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		1,20%		1,41%
RISULTATO OPERATIVO	61.841		73.928	
TOTALE IMPIEGHI	5.157.159		5.232.675	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024	%	2023	%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		4,19%		5,14%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	61.841		73.928	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.474.371		1.437.850	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024		2023	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		0,29		0,27
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.474.371		1.437.850	
TOTALE IMPIEGHI	5.157.159		5.232.675	

AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024		2023	
CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		1,09		1,04
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	4.747.496		4.711.604	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	4.354.081		4.526.371	

COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2024		2023	
PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,02		0,04
PASSIVITA' CONSOLIDATE	88.830		166.201	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	4.354.081		4.526.371	

INDICE DI LIQUIDITA' PRIMARIA (INDICE SECCO DI LIQUIDITA' - QUICK TEST)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2024		2023	
DISPONIBILITA' LIQUIDE/PASSIVITA' CORRENTI		0,97		0,82
DISPONIBILITA' LIQUIDE	311.746		290.420	
PASSIVITA' CORRENTI	320.833		354.870	

Per rafforzare l'**analisi degli equilibri economici** del gestore si è ritenuto opportuno approfondire il **set di indicatori di bilancio** impiegato, introducendo:

- **Parametri soglia** di riferimento (benchmark qualitativi)¹
- **Confronti comparativi** anno 2024-2023 del gestore
- **Interpretazioni sintetiche** per supportare le decisioni strategiche dell'Ente

Indicatori di Bilancio

1. Indicatori di Redditività

Indicatore	Formula	Soglia di riferimento	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2024	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2023
ROE (Redditività del capitale proprio)	Utile netto / Patrimonio netto	≥ 5%	0,76%	0,79%

ROI (Redditività del capitale investito)	Risultato operativo / Totale impieghi	$\geq 3\%$	1,20%	1,41%
ROS (Redditività operativa sulle vendite)	Risultato operativo / Ricavi	$\geq 3\%$	4,19%	5,14%

✓ **Analisi:**

- Il ROE si mantiene su valori molto contenuti (0,76% nel 2024, 0,79% nel 2023), al di sotto della soglia di riferimento del 5%, segnalando una limitata redditività del capitale proprio.
- Anche il ROI (1,20% nel 2024, 1,41% nel 2023) risulta inferiore alla soglia minima del 3%, indicando una bassa efficienza nell'impiego del capitale investito.
- Il ROS (4,19% nel 2024, 5,14% nel 2023) si colloca invece al di sopra della soglia di riferimento, mostrando una marginalità operativa positiva, seppur in lieve flessione rispetto all'anno precedente.
Nel complesso, la società presenta una gestione operativa equilibrata, ma con una redditività contenuta e in lieve calo, che suggerisce la necessità di monitorare l'evoluzione dei margini economici nei prossimi esercizi.

2. Indicatori di Struttura Patrimoniale

Indicatore	Formula	Soglia di riferimento	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2024	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2023
Leverage (Indebitamento)	Totale impieghi / Patrimonio netto	≤ 3	1,09	1,11
Autocopertura Immobilizzazioni	Patrimonio netto / Immobilizzazioni	≥ 1	1,09	1,04

✓ **Analisi:**

- Il Leverage si mantiene su valori molto contenuti (1,09 nel 2024 e 1,11 nel 2023), ben al di sotto della soglia di riferimento pari a 3, indicando un livello di indebitamento moderato e una buona solidità del capitale proprio rispetto ai mezzi di terzi.
- Anche l'indicatore di Autocopertura delle immobilizzazioni risulta in linea con la soglia minima di equilibrio (1,09 nel 2024 e 1,04 nel 2023), segnalando che le immobilizzazioni risultano sostanzialmente coperte da mezzi propri, condizione che denota una struttura patrimoniale sana e un adeguato equilibrio tra fonti e impieghi.

3. Indicatori di Efficienza e Rotazione

Indicatore	Formula	Soglia di riferimento	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2024	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2023
ROT (Indice di rotazione degli impieghi)	Ricavi / Totale impieghi	≥ 1	0,29	0,27

✓ Analisi:

- L'indice di rotazione degli impieghi risulta pari a 0,29 nel 2024 e 0,27 nel 2023, valori inferiori alla soglia di riferimento unitaria (≥ 1). Ciò indica che la società genera un volume di ricavi limitato rispetto al totale degli impieghi, evidenziando una bassa efficienza nell'utilizzo del capitale investito. Tale andamento è tuttavia coerente con la natura prevalentemente patrimoniale e gestionale della società, che svolge attività a contenuto operativo ridotto e con ricavi non elevati rispetto al valore delle immobilizzazioni.

¹ Il Decreto direttoriale MIMIT del 31 agosto 2023 e il D.Lgs. 201/2022 non stabiliscono soglie di redditività specifiche, pertanto ai fini della presente analisi si adottano come valori di riferimento indicatori economico-finanziari di uso comune. Tali soglie non hanno quindi origine normativa, ma si basano su criteri consolidati in letteratura e coerenti con le prassi MEF-IFEL per la valutazione delle società partecipate.

📋 Osservazioni:

L'analisi economico-finanziaria del servizio evidenzia una situazione complessivamente sostenibile.

La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità da garantire in tutti i servizi pubblici locali di rilevanza economica sono previsti dagli articoli 7 e 8 del D.Lgs. 201/2022 (TUSPL) e rappresentano lo standard minimo di qualità a cui ogni Ente e ogni gestore deve attenersi, indipendentemente dalla modalità di affidamento.

📖 Riferimenti normativi

- **Art. 7** – Stabilisce che i servizi devono essere erogati nel rispetto di *livelli minimi essenziali*, validi su tutto il territorio.
- **Art. 8** – Introduce l'obbligo di utilizzare indicatori comuni di qualità, per valutare e confrontare i servizi.

Livelli minimi di servizio e indicatori di qualità

Con il Decreto Concorrenza 2025, il comma 1-ter del D.Lgs. 201/2022 è stato rafforzato e prevede che:

Se almeno 2 degli indicatori di qualità del servizio risultano inferiori ai benchmark stabiliti dagli artt. 7 e 8 del TUSPL, l'andamento gestionale è considerato insoddisfacente, con conseguente obbligo per il Comune di adottare un atto di indirizzo correttivo.

Parcheggi a pagamento			
Ambito di qualità	Indicatore minimo richiesto	Soglia di riferimento	Rispettato (SI/NO)
Accessibilità	Sportello fisico + canali digitali	≥1 sportello + canale online attivo	SI
Tempestività	Tempo medio di attivazione del servizio / tempo di risposta a segnalazioni e reclami	≤5 giorni lavorativi	SI
Continuità del servizio	Percentuale di prestazioni regolarmente erogate	≥95%	SI
Qualità operativa	Puntualità, regolarità, soddisfazione utenza (sondaggi o reclami)	≥80% soddisfazione utenti / reclami ≤10 ogni 1000 utenti	SI (SONDAGGI NON EFFETTUATI)
Copertura del servizio	% popolazione servita / zone raggiunte	≥90%	SI
Trasparenza	Pubblicazione dati, carta servizi, report qualità	Tutti i dati obbligatori pubblicati online e aggiornati annualmente	SI
Efficienza/costo	Spesa pro capite / equilibrio tra costi e prestazioni	≤100 € pro capite o rapporto ricavi/costi ≥90%	INDICATORE NON CALCOLABILE

Monitoraggio degli obblighi contrattuali

Il Contratto di servizio/Capitolato speciale d'appalto disciplina l'esecuzione delle attività descritte, con l'obiettivo di assicurare una gestione allineata agli standard qualitativi previsti e orientata al conseguimento degli obiettivi stabiliti.

P Parcheggi pubblici a pagamento

Obbligo contrattuale / di servizio	Rispettato  / O / 	Note e rilievi eventuali
Il Gestore, prendendo in consegna le aree e le relative strutture e apparecchiature, subentra in tutti gli eventuali rapporti contrattuali in essere intrattenuti dal Comune e connessi alle attività oggetto del servizio		Nessun disservizio rilevato
Il Gestore è tenuto – a sua cura e spese – alla custodia, alla vigilanza e al buon mantenimento dei beni necessari all'effettuazione del servizio. Inoltre dovrà		Nessun disservizio rilevato

assicurare la dotazione di mezzi, impianti e attrezzature, adeguati a garantire l'erogazione del servizio nel rispetto di quanto indicato dall'art. 2 del presente atto, e ai sensi della normativa vigente e delle indicazioni eventualmente fornite dall'amministrazione affidante		
Applicare le tariffe orarie di sosta deliberate dal Comune	●	Nessun disservizio rilevato
Effettuare il controllo e l'accertamento delle infrazioni al Codice della Strada in materia di sosta a pagamento	●	Nessun disservizio rilevato
Distribuire l'eventuale bonus di sosta gratuita mediante distribuzione delle tessere di pagamento ai cittadini che ne hanno diritto	●	Nessun disservizio rilevato
Comunicare preventivamente al Comune, per iscritto, i nomi dei dipendenti impiegati nel servizio	●	Nessun disservizio rilevato
Dotarsi di sufficiente personale, idoneo allo svolgimento del servizio	●	Nessun disservizio rilevato
Fornire ai dipendenti appropriate divise da lavoro e tesserino identificativo da esporre sempre in modo ben visibile	●	Nessun disservizio rilevato
Adottare le cautele necessarie a garantire la sicurezza degli utenti e l'incolumità del personale addetto all'espletamento del servizio;	●	Nessun disservizio rilevato
Designare e segnalare al Comune un responsabile del servizio che esegua sopralluoghi durante l'orario di lavoro, al quale faranno capo tutte le richieste e le comunicazioni	●	Nessun disservizio rilevato
Comunicare al Comune, preventivamente e tempestivamente, ogni e qualsiasi interruzione o variazione di svolgimento del servizio;	●	Nessun disservizio rilevato
Osservare e fare osservare al proprio personale, oltre alle norme specificate nel presente contratto, anche tutte le disposizioni disposte dalla normativa vigente in materia, le sanzioni per inosservanza di tali norme sono interamente a carico dell'affidatario	●	Nessun disservizio rilevato

✦ Legenda della valutazione

● Conforme: rispetto pieno dello standard / nessun disservizio rilevato

○ Parzialmente conforme: rispetto al limite / da migliorare

● Non conforme: criticità accertate / superamento soglia

Verifica dell'applicabilità del comma 1-ter – D.Lgs. 201/2022

Ai sensi del comma 1-ter del D.Lgs. 201/2022 (come previsto dal DDL Concorrenza 2025), una gestione è considerata insoddisfacente quando si verifica almeno una delle seguenti condizioni:

- 1) due esercizi consecutivi in perdita;
- 2) risultati gestionali significativamente insufficienti rispetto agli obiettivi contrattuali prefissati;
- 3) almeno due indicatori di qualità al di sotto dei livelli minimi ex artt. 7 e 8 del TUSPL.

 Checklist operativa di verifica

Condizione (comma 1-ter)	Condizione verificata
Due esercizi consecutivi in perdita significativi per l'equilibrio economico-finanziario	No
Risultati peggiori rispetto agli obiettivi contrattuali (KPI)	No
Almeno due indicatori di qualità sotto soglia (art. 7–8 TUSPL / ARERA)	No

In applicazione del comma 1-ter del D.Lgs. 201/2022, l'Ente ha verificato che non ricorrono le condizioni per considerare la gestione del servizio parcheggi insoddisfacente. La verifica su bilanci, indicatori contrattuali e parametri di qualità non evidenzia criticità e non rende necessaria l'attivazione delle misure correttive previste dal comma 1-bis.

Esito della ricognizione economico-qualitativa e indicazioni conseguenti del servizio parcheggi

Il servizio è attualmente erogato in modo regolare e conforme agli standard contrattuali, con livelli qualitativi adeguati alle esigenze della comunità.

L'attuale modalità di affidamento appare coerente con gli obiettivi di economicità, efficacia e prossimità, e garantisce continuità e presidio territoriale.

Il Comune continuerà a monitorare l'andamento del servizio, anche in vista di possibili aggiornamenti organizzativi o tecnologici.

2. SERVIZIO ILLUMINAZIONE VOTIVA

Informazioni di sintesi

Natura e tipologia del servizio: Servizio di Illuminazione Votiva.

Tipo di affidamento: Affidamento in house in concessione.

Soggetto affidatario: **Fiorenzuola Patrimonio S.r.l.**, Sede legale: Largo Gabrielli 2, 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC).

Società a responsabilità limitata, partecipata al 100% dal Comune di Fiorenzuola d'Arda.

Tra le attività concretamente svolte o affidate a Fiorenzuola Patrimonio si segnalano:

- Gestione del servizio di illuminazione votiva nei cimiteri comunali (Fiorenzuola d'Arda e frazione San Protaso).
- Gestione del servizio della sosta a pagamento (installazione parcometri centro storico).

Durata dell'affidamento/contratto: L'affidamento ha la durata di sei anni a decorrere dalla stipula del contratto, il 03/09/2020, con riserva di proroga da attuarsi solo in casi eccezionali e per cause determinate da fattori non direttamente imputabili al Comune e per il tempo strettamente necessario all'espletamento di una nuova concessione o procedura di gara.

Il servizio comprende la gestione funzionale ed economica del servizio di illuminazione delle lampade votive relative a qualunque tipo di sepoltura, l'erogazione dell'energia elettrica e la manutenzione di tutto il sistema di luci votive e l'installazione di tutte le nuove luci necessarie.

Importo affidamento: L'importo dell'affidamento in concessione è di € 87.000,00 più iva. A fronte della presente concessione, il concessionario è tenuto a corrispondere annualmente al Comune, un canone di concessione pari a euro 14.500 più iva, come da offerta pervenuta in data 13 luglio 2020 Prot. N. 19524.

Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato: Il servizio oggetto dell'affidamento interessa il Comune di Fiorenzuola D'Arda e in particolare i cimiteri di Fiorenzuola D'Arda e San Protaso.

Soggetto responsabile del servizio: L'Ufficio competente a presidiare il servizio è il Settore Cultura Servizi ai cittadini e alle imprese.

Modalità e Motivazione di affidamento prescelta

1.Modalità

Il servizio di illuminazione votiva risulta affidato mediante affidamento diretto a società in house, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 201/2022, in conformità alla disciplina europea e nazionale in materia di concorrenza e tutela dell'interesse pubblico.

2.Motivazione

L'affidamento alla società è ritenuto legittimo in quanto Fiorenzuola Patrimonio S.r.l. soddisfa i requisiti del modello in house providing (previsti dagli artt. 5 e 192 del D.Lgs. n. 50/2016).

- **Partecipazione Totale:** La società è a totale partecipazione comunale e il suo Statuto non consente la partecipazione di privati.
- **Attività Esclusiva:** Svolge attività esclusivamente in favore del Comune di Fiorenzuola d'Arda.
- **Controllo Analogo:** Il Comune esercita sulla società il controllo analogo, con un sistema di governance societaria che amplia il controllo del socio unico.

Il mancato ricorso al mercato è adeguatamente motivato in base agli obiettivi di efficienza, economicità e qualità del servizio, con benefici diretti per l'Ente e per i cittadini:

- **Risparmio sui Costi Indiretti:** La gestione in house permette all'Ente di avere risparmi sui costi indiretti derivanti dai tempi necessari per espletare le procedure di gara e dai rischi di contenzioso.
- **Mancanza di Personale Interno:** Il Comune non dispone di personale sufficiente e di professionalità adeguate a svolgere tale servizio internamente, né può assumere personale in misura adeguata a causa della normativa vigente sul contenimento delle spese.
- **Congruità Economica e Offerta Migliorativa:** Dalla relazione tecnica emerge la congruità economica dell'affidamento, in quanto Fiorenzuola Patrimonio S.r.l. ha presentato un'offerta migliorativa rispetto al Progetto/Capitolato e ha proposto condizioni tariffarie migliori rispetto al sistema attuale.

Benefici specifici per la collettività:

- **Riduzione del Canone:** Riduzione del canone annuo di utenza per i cittadini che usufruiscono del servizio.
- **Azzeramento di Tempi/Costi:** Azzeramento dei tempi e costi relativi alle sostituzioni di attrezzature e alle eventuali procedure di selezione del personale addetto al servizio.
- **Miglioramento del Servizio all'Utenza:** Apertura di un ufficio dedicato alle relazioni con l'utenza e servizio di fatturazione in loco.

Efficienza e andamento economico del servizio

Ai fini dell'analisi dell'andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riporta una comparazione sintetica dei costi e ricavi per il Comune di Fiorenzuola D'Arda, nelle annualità disponibili:

Servizio	Anno	Accertamenti Entrate (€)	Impegni Spese (€)
ILLUMINAZIONE VOTIVA	2022	17.690,00 €	3.190,00 €
	2023	17.690,00 €	3.190,00 €
	2024	17.690,00 €	3.190,00 €

Criteri tariffari del servizio:

Gli importi della tariffa di primo impianto (allacciamento) e del canone annuo di utenza, sono stabiliti dall'Amministrazione Comunale, e quelli vigenti alla data di sottoscrizione del contratto sono stati deliberati dalla Giunta Comunale con delibera n. 85 del 16/07/2020 e sono i seguenti:

Tariffa relativa ai diritti di primo impianto (allacciamento):-----

- Euro 19,41 più IVA per contributo impianto loculi e ossari;-----

- Euro 25,84 più IVA per contributo impianto tombe nel campo;-----

- Euro 38,75 più IVA per contributo impianto tombe di famiglia;-----

Canone annuo di utenza per l'accensione e la manutenzione degli impianti:-----

- Euro 11,06 più IVA.-----

Gli importi potranno essere variati dall'Amministrazione Comunale con cadenza biennale, se l'eventuale richiesta di revisione da parte dell'affidatario sarà opportunamente documentata circa l'entità delle variazioni di mercato, e sulla base della normativa vigente.

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria del gestore.

Si riporta il bilancio di **FIORENZUOLA PATRIMONIO SRL**

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2024	31/12/2023
A	Componenti positivi della gestione	1.482.035,00 €	1.481.129,00 €
B	Componenti negativi della gestione	1.420.194,00 €	1.407.201,00 €
Risultato della gestione operativa		61.841,00 €	73.928,00 €
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	- €	- €
	Oneri finanziari	6.212,00 €	13.798,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	- 6.212,00 €	- 13.798,00 €
Risultato della gestione		55.629,00 €	60.130,00 €
Risultato prima delle imposte		55.629,00 €	60.130,00 €
	Imposte	19.737,00 €	22.879,00 €
Risultato d'esercizio		35.892,00 €	37.251,00 €

Utile in lieve diminuzione (-3,6%) rispetto al 2023, ma gestione stabile e ancora in equilibrio economico.

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2024	31/12/2023
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA	-	-
Immobilizzazioni immateriali	33.269,00 €	42.341,00 €
Immobilizzazioni materiali	4.320.812,00 €	4.484.030,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	- €	- €
Totale Immobilizzazioni	4.354.081,00 €	4.526.371,00 €
Rimanenze	2.285,00 €	2.560,00 €
Crediti	467.080,00 €	405.635,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	311.746,00 €	290.420,00 €
Totale attivo circolante	781.111,00 €	698.615,00 €
Ratei e risconti	21.967,00 €	7.689,00 €
TOTALE ATTIVO	5.157.159,00 €	5.232.675,00 €
PASSIVO	31/12/2024	31/12/2023
Patrimonio netto	4.747.496,00 €	4.711.604,00 €
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	50.285,00 €	45.356,00 €
Debiti	355.247,00 €	469.743,00 €
Ratei e risconti	4.131,00 €	5.972,00 €
TOTALE PASSIVO	5.157.159,00 €	5.232.675,00 €

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2024	%	2023	%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		0,76%		0,79%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	35.892		37.251	
PATRIMONIO NETTO	4.747.496		4.711.604	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024		2023	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		1,09		1,11
TOTALE IMPIEGHI	5.157.159		5.232.675	
PATRIMONIO NETTO	4.747.496		4.711.604	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024	%	2023	%
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		1,20%		1,41%
RISULTATO OPERATIVO	61.841		73.928	
TOTALE IMPIEGHI	5.157.159		5.232.675	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024	%	2023	%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		4,19%		5,14%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	61.841		73.928	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.474.371		1.437.850	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024		2023	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		0,29		0,27
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.474.371		1.437.850	
TOTALE IMPIEGHI	5.157.159		5.232.675	

AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024		2023	
CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		1,09		1,04
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	4.747.496		4.711.604	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	4.354.081		4.526.371	

COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024		2023	
PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,02		0,04
PASSIVITA' CONSOLIDATE	88.830		166.201	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	4.354.081		4.526.371	

INDICE DI LIQUIDITA' PRIMARIA (INDICE SECCO DI LIQUIDITA' - QUICK TEST)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2024		2023	
DISPONIBILITA' LIQUIDE/PASSIVITA' CORRENTI		0,97		0,82
DISPONIBILITA' LIQUIDE	311.746		290.420	
PASSIVITA' CORRENTI	320.833		354.870	

Per rafforzare l'**analisi degli equilibri economici** del gestore si è ritenuto opportuno approfondire il **set di indicatori di bilancio** impiegato, introducendo:

- **Parametri soglia** di riferimento (benchmark qualitativi)¹
- **Confronti comparativi** anno 2024-2023 del gestore
- **Interpretazioni sintetiche** per supportare le decisioni strategiche dell'Ente

Indicatori di Bilancio

1. Indicatori di Redditività

Indicatore	Formula	Soglia di riferimento	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2024	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2023
ROE (Redditività del capitale proprio)	Utile netto / Patrimonio netto	≥ 5%	0,76%	0,79%
ROI (Redditività del capitale investito)	Risultato operativo / Totale impieghi	≥ 3%	1,20%	1,41%
ROS (Redditività operativa sulle vendite)	Risultato operativo / Ricavi	≥ 3%	4,19%	5,14%

Analisi:

- Il ROE si mantiene su valori molto contenuti (0,76% nel 2024, 0,79% nel 2023), al di sotto della soglia di riferimento del 5%, segnalando una limitata redditività del capitale proprio.
- Anche il ROI (1,20% nel 2024, 1,41% nel 2023) risulta inferiore alla soglia minima del 3%, indicando una bassa efficienza nell'impiego del capitale investito.
- Il ROS (4,19% nel 2024, 5,14% nel 2023) si colloca invece al di sopra della soglia di riferimento, mostrando una marginalità operativa positiva, seppur in lieve flessione rispetto all'anno precedente.
Nel complesso, la società presenta una gestione operativa equilibrata, ma con una redditività contenuta e in lieve calo, che suggerisce la necessità di monitorare l'evoluzione dei margini economici nei prossimi esercizi.

2. Indicatori di Struttura Patrimoniale

Indicatore	Formula	Soglia di riferimento	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2024	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2023
Leverage (Indebitamento)	Totale impieghi / Patrimonio netto	≤ 3	1,09	1,11
Autocopertura Immobilizzazioni	Patrimonio netto / Immobilizzazioni	≥ 1	1,09	1,04

✓ Analisi:

- Il Leverage si mantiene su valori molto contenuti (1,09 nel 2024 e 1,11 nel 2023), ben al di sotto della soglia di riferimento pari a 3, indicando un livello di indebitamento moderato e una buona solidità del capitale proprio rispetto ai mezzi di terzi.
- Anche l'indicatore di Autocopertura delle immobilizzazioni risulta in linea con la soglia minima di equilibrio (1,09 nel 2024 e 1,04 nel 2023), segnalando che le immobilizzazioni risultano sostanzialmente coperte da mezzi propri, condizione che denota una struttura patrimoniale sana e un adeguato equilibrio tra fonti e impieghi.

3. Indicatori di Efficienza e Rotazione

Indicatore	Formula	Soglia di riferimento	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2024	Gestore Fiorenzuola Patrimonio Srl 2023
ROT (Indice di rotazione degli impieghi)	Ricavi / Totale impieghi	≥ 1	0,29	0,27

✓ Analisi:

- L'indice di rotazione degli impieghi risulta pari a 0,29 nel 2024 e 0,27 nel 2023, valori inferiori alla soglia di riferimento unitaria (≥ 1). Ciò indica che la società genera un volume di ricavi limitato rispetto al totale degli impieghi, evidenziando una bassa efficienza nell'utilizzo del capitale investito. Tale andamento è tuttavia coerente con la natura prevalentemente patrimoniale e gestionale della società, che svolge attività a contenuto operativo ridotto e con ricavi non elevati rispetto al valore delle immobilizzazioni.

¹ Il Decreto direttoriale MIMIT del 31 agosto 2023 e il D.Lgs. 201/2022 non stabiliscono soglie di redditività specifiche, pertanto ai fini della presente analisi si adottano come valori di riferimento indicatori economico-finanziari di uso comune. Tali soglie non hanno quindi origine normativa, ma si basano su criteri consolidati in letteratura e coerenti con le prassi MEF-IFEL per la valutazione delle società partecipate.

📋 Osservazioni:

L'analisi economico-finanziaria del servizio evidenzia una situazione complessivamente sostenibile.

La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità da garantire in tutti i servizi pubblici locali di rilevanza economica sono previsti dagli articoli 7 e 8 del D.Lgs. 201/2022 (TUSPL) e rappresentano lo standard minimo di qualità a cui ogni Ente e ogni gestore deve attenersi, indipendentemente dalla modalità di affidamento.

Riferimenti normativi

- **Art. 7** – Stabilisce che i servizi devono essere erogati nel rispetto di *livelli minimi essenziali*, validi su tutto il territorio.
- **Art. 8** – Introduce l'obbligo di utilizzare indicatori comuni di qualità, per valutare e confrontare i servizi.

Livelli minimi di servizio e indicatori di qualità

Con il Decreto Concorrenza 2025, il comma 1-ter del D.Lgs. 201/2022 è stato rafforzato e prevede che:

Se almeno 2 degli indicatori di qualità del servizio risultano inferiori ai benchmark stabiliti dagli artt. 7 e 8 del TUSPL, l'andamento gestionale è considerato insoddisfacente, con conseguente obbligo per il Comune di adottare un atto di indirizzo correttivo.

Illuminazione Votiva			
Ambito di qualità	Indicatore minimo richiesto	Soglia di riferimento	Rispettato (SI/NO)
Accessibilità	Sportello fisico + canali digitali	≥1 sportello + canale online attivo	SI
Tempestività	Tempo medio di attivazione del servizio / tempo di risposta a segnalazioni e reclami	≤5 giorni lavorativi	NO, 15 GG
Continuità del servizio	Percentuale di prestazioni regolarmente erogate	≥95%	SI
Qualità operativa	Puntualità, regolarità, soddisfazione utenza (sondaggi o reclami)	≥80% soddisfazione utenti / reclami ≤10 ogni 1000 utenti	SI
Copertura del servizio	% popolazione servita / zone raggiunte	≥90%	SI, TRATTASI DI SERVIZIO A DOMANDA INDIVIDUALE
Trasparenza	Pubblicazione dati, carta servizi, report qualità	Tutti i dati obbligatori pubblicati online e aggiornati annualmente	SI
		≤100 € pro capite o	SI

Efficienza/costo	Spesa pro capite / equilibrio tra costi e prestazioni	rapporto ricavi/costi ≥90%	
------------------	---	-------------------------------	--

Monitoraggio degli obblighi contrattuali

Il Contratto di servizio/Capitolato speciale d'appalto disciplina l'esecuzione delle attività descritte, con l'obiettivo di assicurare una gestione allineata agli standard qualitativi previsti e orientata al conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Illuminazione votiva

Obbligo contrattuale / di servizio	Rispettato ● / ○ / ●	Note e rilievi eventuali
Funzionamento impianti votivi durante l'anno	●	Nessun disservizio rilevato
Intervento immediato su lampade guaste	●	Nessun disservizio rilevato
Manutenzione ordinaria quadri e impianti	●	Nessun disservizio rilevato
Fornire al Comune una planimetria con la posizione di tutte le linee di alimentazione	●	Nessun disservizio rilevato
Assicurare la continuità del servizio e ripristinare l'erogazione in caso di interruzione dello stesso	●	Nessun disservizio rilevato

Legenda della valutazione

● Conforme: rispetto pieno dello standard / nessun disservizio rilevato

○ Parzialmente conforme: rispetto al limite / da migliorare

● Non conforme: criticità accertate / superamento soglia

Verifica dell'applicabilità del comma 1-ter – D.Lgs. 201/2022

Ai sensi del comma 1-ter del D.Lgs. 201/2022 (come previsto dal DDL Concorrenza 2025), una gestione è considerata insoddisfacente quando si verifica almeno una delle seguenti condizioni:

- 1) due esercizi consecutivi in perdita;
- 2) risultati gestionali significativamente insufficienti rispetto agli obiettivi contrattuali prefissati;
- 3) almeno due indicatori di qualità al di sotto dei livelli minimi ex artt. 7 e 8 del TUSPL.

 Checklist operativa di verifica

Condizione (comma 1-ter)	Condizione verificata
Due esercizi consecutivi in perdita significativi per l'equilibrio economico-finanziario	No
Risultati peggiori rispetto agli obiettivi contrattuali (KPI)	No
Almeno due indicatori di qualità sotto soglia (art. 7-8 TUSPL / ARERA)	No

In applicazione del comma 1-ter del D.Lgs. 201/2022, l'Ente ha verificato che non ricorrono le condizioni per considerare la gestione del servizio di illuminazione votiva insoddisfacente. La verifica su bilanci, indicatori contrattuali e parametri di qualità non evidenzia criticità e non rende necessaria l'attivazione delle misure correttive previste dal comma 1-bis.

Esito della ricognizione economico-qualitativa e indicazioni conseguenti del servizio di illuminazione votiva

Il servizio è attualmente erogato in modo regolare e conforme agli standard contrattuali, con livelli qualitativi adeguati alle esigenze della comunità.
L'attuale modalità di affidamento appare coerente con gli obiettivi di economicità, efficacia e prossimità, e garantisce continuità e presidio territoriale.
Il Comune continuerà a monitorare l'andamento del servizio, anche in vista di possibili aggiornamenti organizzativi o tecnologici.

COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

IL REVISORE UNICO

Verbale n. 37 del 10 dicembre 2025

Oggetto: proposta di delibera di Consiglio Comunale avente ad oggetto "REVISIONE PERIODICA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA ALLA DATA DEL 31/12/2024 AI SENSI DELL' ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I. APPROVAZIONE".

L'anno 2025, il giorno 10 del mese di dicembre, il Revisore unico dott.ssa Maria Teresa Zironi, nominata dal Consiglio Comunale per il triennio 07.02.2024 – 06.02.2027 con deliberazione di C.C. del 30.01.2024 atto n. 4, ha terminato la verifica della documentazione relativa alla proposta di delibera di Consiglio Comunale all'oggetto indicata, documentazione ricevuta in data 5 dicembre ed ha redatto il seguente parere.

In particolare, la sottoscritta ha preso in esame la seguente documentazione:

- 1) La proposta di delibera all'oggetto indicata;
- 2) L'allegato A "REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DEL COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA (PC) ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2024 (Art. 20, comma 1, D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.) RELAZIONE TECNICA";
- 3) l'appendice all'allegato A di illustrazione dei servizi in house.

Visti:

- l'art. 239 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) in materia di funzioni dell'Organo di revisione;
- quanto disposto dal D. Lgs. 175/2016 che costituisce il nuovo Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (T.U.S.P.), come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 100/2017;
- l'art. 4 del Dlgs 175/2016
- l'esito della ricognizione effettuata delle partecipazioni direttamente possedute dall'Ente alla data del 31/12/2024

Preso atto

- che le società direttamente detenute dall'Ente alla data del 31/12/2024 sono le seguenti:

ELENCO SOCIETA' DETENUTE DIRETTAMENTE	% QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ATTIVITÀ SVOLTA
FIORENZUOLA PATRIMONIO S.R.L.	100%	Codice ATECO: 35.22 attività connessa alla distribuzione gas 52.21.50 servizio gestione sosta a pagamento
TUTOR ORIENTAMENTO FORMAZIONE E CULTURA S.C.R.L.	50%	Codice ATECO: 85.59.20 La società svolge un servizio di interesse generale, nello specifico funzioni di carattere sociale e formativo rivolte in particolar modo alle fasce deboli della popolazione
LEPIDA SPA	0,0014%	La società espleta un servizio d'interesse pubblico regionale e locale concernente l'impianto, lo sviluppo, la manutenzione e la gestione delle reti e dei sistemi di cui all'articolo 9 della Legge Regionale n. 11/2004 e delle ulteriori tratte di rete complementari nonché l'erogazione degli inerenti servizi alle amministrazioni pubbliche collegate alle reti stesse, ivi compresi i servizi di contatto con i cittadini, le imprese e le formazioni sociali, onde promuovere lo sviluppo economico, sociale e civile della collettività regionale e delle comunità locali.

- che alla data del 31/12/2024 l'Ente non detiene partecipazioni indirette;

- che l'Ente intende mantenere le seguenti partecipazioni:

- 1) FIORENZUOLA PATRIMONIO S.R.L. – mantenimento della partecipazione senza interventi di razionalizzazione;
- 2) TUTOR ORIENTAMENTO FORMAZIONE E CULTURA S.C.R.L.– mantenimento della partecipazione senza interventi di razionalizzazione;
- 3) Lepida Spa - mantenimento della partecipazione senza interventi di razionalizzazione;

- che le singole schede per ciascuna società partecipata dall'Ente sono state redatte sulla base dei modelli predisposti e contengono tutte le analisi richieste dal T.U.S.P. tese a verificare il ricorrere delle condizioni per il mantenimento delle società partecipate dall'Ente;

- che, pertanto, viene confermato l'attuale quadro delle partecipazioni societarie, senza necessità di procedere a piani di riassetto, visto il rispetto di tutte le condizioni poste dal D. Lgs. 175/2016 per il mantenimento delle società stesse.

Rilevato che l'Ente non ha in corso alcun piano di razionalizzazione delle società partecipate e che, pertanto, non deve procedere all'approvazione della Relazione sullo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione delle società partecipate detenute al 31/12/2024;

Esaminata la relazione Appendice All. "A", alla bozza di delibera, avente oggetto la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ed **appurato** che tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio;

Tenuto conto del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica comunicato il 5 dicembre 2025 con Prot. n. 46164 dal Responsabile del Settore Affari Generali ai sensi dell'art.49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. dott.ssa Marilena Calmi.

Per quanto sopra riportato, la sottoscritta, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 239 comma 1 lettera a) - attività di collaborazione con il Consiglio Comunale - ha accertato, riguardo alla Revisione periodica delle società partecipate dal Comune di Fiorenzuola D'Arda, con riferimento al 31 dicembre 2024, la sua coerenza operativa alla cornice normativa del D. Lgs. n. 175/2016

Conseguentemente esprime per quanto di sua competenza, parere favorevole in ordine alla approvazione della proposta di delibera di cui all'oggetto.

Invita l'Ente

- a monitorare l'andamento dei costi e dei servizi forniti dalle partecipate, al fine di assicurare l'ottimale contenimento delle spese connesse,
- a verificare periodicamente i bilanci delle partecipate ed a vigilare l'incidenza delle spese sul bilancio complessivo comunale per le forniture ricevute, attuando le opportune scelte qualora emergesse un disavanzo in sede di controllo di gestione.

Lugo, 10 dicembre 2025

Il Revisore dei conti
Dott.ssa Maria Teresa Zironi
Firmato digitalmente



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

Proposta N. 2025 / 1706
SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: REVISIONE PERIODICA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA ALLA DATA DEL 31/12/2024 AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D. LGS. N. 175/2016 E S.M.I. APPROVAZIONE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Fiorenzuola d'Arda, lì 10/12/2025

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
CALMI MARILENA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

Proposta N. 2025 / 1706
SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: REVISIONE PERIODICA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA ALLA DATA DEL 31/12/2024 AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D. LGS. N. 175/2016 E S.M.I. APPROVAZIONE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *NON APPOSTO* in merito alla regolarità contabile.

L'atto per la sua natura non richiede l'espressione del parere contabile.

Fiorenzuola d'Arda, lì 10/12/2025

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

CASELLA CRISTINA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50

In data 16/12/2025

**OGGETTO: REVISIONE PERIODICA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DAL
COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA ALLA DATA DEL 31/12/2024 AI SENSI
DELL'ART. 20 DEL D. LGS. N. 175/2016 E S.M.I. APPROVAZIONE..**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è divenuta ESECUTIVA in data 16/01/2026, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134.3 del D.lgs.vo n.267/00 e s.m.)

Fiorenzuola d'Arda, 20/01/2026

FIRMATA DIGITALMENTE DAL
SEGRETARIO COMUNALE
SCHILLACI MARIA ROSA



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50

In data 16/12/2025

OGGETTO: REVISIONE PERIODICA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA ALLA DATA DEL 31/12/2024 AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D. LGS. N. 175/2016 E S.M.I. APPROVAZIONE.

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata pubblicata nell'Albo On-Line di questo Ente per 15 giorni consecutivi dal 22/12/2025 al 06/01/2026 (art. 124.1 del D.lgs.vo n. 267/00 e s.m.)

è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data di seduta, ai sensi dell'art. 134.4 del D.lgs.vo n. 267/00 e s.m.i.

Fiorenzuola d'Arda, 12/01/2026

FIRMATO DIGITALMENTE DALL'ADDETTO
ALLA PUBBLICAZIONE
CALMI MARILENA