



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

Deliberazione n. 64 del 06/06/2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: REPORT CONCLUSIVO ANNO 2023 DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI DAL COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA SOGGETTI A CONTROLLO

L'anno **duemilaventiquattro** addì **sei** del mese di **giugno** alle ore **15:09** nella residenza Comunale, a seguito di regolari inviti e sotto l'osservanza di tutte le formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei suoi componenti.

All'appello risultano presenti:

		Presenti/Assenti
GANDOLFI ROMEO	SINDACO	Presente
PIZZELLI PAOLA	VICE SINDACO	Presente
MORGANTI MASSIMILIANO	ASSESSORE	Presente
BRAUNER FRANCO	ASSESSORE	Presente
MINARI MARCELLO	ASSESSORE	Assente
GRILLI ELENA	ASSESSORE	Presente
Totale Presenti		5
Totale Assenti		1

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa SCHILLACI MARIA ROSA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. GANDOLFI ROMEO che dichiara aperta la seduta e la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il “Regolamento sui controlli interni”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 15/02/2013, esecutiva, modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 26/10/2018, esecutiva, che disciplina, al Titolo V, il controllo sulle Società partecipate, stabilendo le modalità, i soggetti destinatari e lo scopo di tale controllo;

RITENUTO pertanto, in ottemperanza a quanto disciplinato dal suddetto Regolamento, di approvare un documento conclusivo sull’andamento complessivo della gestione delle Società partecipate da questo Ente, riferita all’anno 2023, allo scopo di verificarne l’efficacia, l’efficienza e l’economicità delle medesime, motivando eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi iniziali;

CONSIDERATO che l’attività di controllo strategico nei confronti degli organismi partecipati si svolge attraverso un controllo preventivo ed un controllo in progress e consuntivo (o di rendiconto):
- il controllo preventivo consiste nella predisposizione degli indirizzi e degli obiettivi, compresi quelli diretti alla riduzione dei costi, per gli organismi e società partecipati, che saranno oggetto di approvazione in sede di DUP. Relativamente alle sole Società partecipate, tale attività è strettamente collegata a quanto disciplinato dall’art. 147-quater del D. Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico in materia di Società Partecipate). Questa attività si è concretizzata inserendo nella Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023/2025, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18/12/2023, esecutiva, gli obiettivi previsti per gli organismi partecipati riferiti all’esercizio 2023;

- il controllo in progress e consuntivo (o di rendiconto) consiste nella verifica degli obiettivi assegnati nel DUP e nella Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023/2025.

RILEVATO che il Comune di Fiorenzuola d’Arda, attraverso il proprio Ufficio Società Partecipate, svolge i controlli di cui sopra nei confronti delle seguenti Società:

- FIORENUOLA PATRIMONIO SRL, con sede in Largo Gabrielli 2, Fiorenzuola d’Arda
Quota partecipazione diretta: euro 50.000,00 pari al 100% del capitale sociale;
- TUTOR ORIENTAMENTO FORMAZIONE E CULTURA s.c.r.l. con sede in Via L. Da Vinci 35, Piacenza
Quota partecipazione diretta: euro 40.000,00 pari al 50% del capitale sociale;

CONSIDERATO che l’Ufficio Società Partecipate con le seguenti note trasmesse alle Partecipate stesse:

- FIORENUOLA PATRIMONIO S.R.L. con prot. n. 18181 in data 20 maggio 2024;
- TUTOR S.C.A.R.L. con prot. n. 18185 in data 20 maggio 2024;

ha richiesto, nell’ambito del controllo conclusivo sulle attività svolte ed i risultati economico-finanziari ottenuti a rendiconto dell’esercizio 2023, ai sensi dell’art. 23, comma 2, lett. b) del vigente Regolamento sui controlli interni, di fornire e documentare a questo Ente socio entro il termine del 24 maggio 2024 i risultati dell’attività svolta nel corso dell’esercizio 2023 in relazione agli obiettivi programmati, evidenziando eventuali scostamenti e le connesse cause, sia sotto l’aspetto descrittivo che sotto l’aspetto economico – finanziario, nonché di attestare, ai sensi dell’art. 25 del D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, di avere effettuato e formalizzato la ricognizione del proprio personale in servizio alla data del 31 dicembre 2023, evidenziando la sussistenza di eventuali esuberi di personale;

DATO ATTO che:

- la Società FIORENUOLA PATRIMONIO S.R.L. con nota prot. n. 20161 del 31 maggio 2024 ha fornito il report conclusivo dell'attività svolta nell'anno di esercizio 2023 sia in termini economico-finanziari che descrittivi, dando conto degli scostamenti intervenuti, ed ha trasmesso la determinazione datata 27 settembre 2023 a firma dell'Amministratore Unico con la quale la Società ha formalmente effettuato la ricognizione del personale in servizio, attestando l'insussistenza di condizioni di eccedenza di personale rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria della Società stessa;
- la Società TUTOR S.C.A.R.L. con note prot. n. 18506 del 21 maggio 2024 e n. 19633 del 28 maggio 2024 ha fornito il proprio report conclusivo dell'attività svolta nel 2023 in linea con gli obiettivi iniziali assegnati, sia in termini economico-finanziari, sia descrittivi delle attività stesse, non evidenziando scostamenti dagli obiettivi stessi, ed ha trasmesso la documentazione relativa alla ricognizione dei fabbisogni organizzativi;

CONSIDERATO inoltre che, relativamente alla Società LEPIDA Scpa, con sede in Viale Aldo Moro, 64, Bologna, la cui quota di partecipazione diretta ammonta ad Euro 1.000,00, pari al 0,0014% del capitale sociale, questo Comune, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 30/01/2024, esecutiva, ha delegato il CPI (Comitato permanente di indirizzo e coordinamento con gli Enti Locali) per le finalità di controllo analogo, individuando il suddetto Comitato quale luogo in cui viene esercitato il controllo analogo congiunto della Società LEPIDA Scpa;

EVIDENZIATO che:

- sulla base degli obiettivi assegnati e che gli organismi partecipati dal Comune di Fiorenzuola d'Arda hanno perseguito nel corso dell'anno 2023, questi ultimi sono stati complessivamente raggiunti, pur tenuto conto, in riferimento alle attività poste in essere dalla Società FIORENUOLA PATRIMONIO S.R.L., di alcuni lievi scostamenti nel raggiungimento degli stessi dovuti al fatto che l'anno 2023 è stato il primo anno post-Covid a presentare condizioni ordinarie di gestione;
- relativamente ai dati di bilancio, il risultato ante imposte previsto, riferito al complesso degli organismi partecipati considerati, assommava ad euro 265.289,00, mentre il risultato finale, sempre ante imposte, risulta pari ad euro 272.674,00;
- complessivamente gli organismi partecipati hanno generato un risultato d'esercizio netto pari ad euro 172.722,00, sostenendo imposte per un ammontare pari ad euro 99.952,00.

VERIFICATO che la situazione riferita agli organismi partecipati soggetti al controllo di questo Comune presenta, dal punto di vista economico, risultati positivi;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i., da ultimo modificato dall'art.3, comma 1 lett. b) della L. n. 213/2012:

- favorevole, da parte del Responsabile del Settore Affari Generali, per quanto attiene la regolarità tecnica;

DATO ATTO che il presente provvedimento non richiede l'espressione del parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., da ultimo modificato dall'art. 3, comma 1 lett. b) della L. n. 213/2012;

CON VOTI unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, ai sensi del vigente “Regolamento sui controlli interni”, Titolo V, riguardante i controlli sulle Società Partecipate da questo Comune, da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 26/10/2018, esecutiva, i Report conclusivi riferiti all’anno 2023 nei quali, al termine dell’esercizio, si evidenzia, in relazione agli obiettivi iniziali, il risultato raggiunto dagli organismi partecipati dal Comune di Fiorenzuola d’Arda soggetti al controllo di quest’ultimo, allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale:

- All. ”A”;

2. **DI DISPORRE** che la presente deliberazione corredata del relativo allegato sia pubblicata sul sito Internet istituzionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente, a cura dell’Ufficio proponente.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA l’urgenza di provvedere in merito, al fine di procedere con gli adempimenti successivi al presente atto, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
GANDOLFI ROMEO

IL SEGRETARIO GENERALE
SCHILLACI MARIA ROSA

REPORT ANNO 2023 - FIORENZUOLA PATRIMONIO SRL

		Budget 2023 (A)	Bilancio 2023 (B)	Differenze (B - A)
A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.353.800,00	1.481.129,00	127.329,00
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.268.911,00	1.407.201,00	138.290,00
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	84.889,00	73.928,00	-10.961,00
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-19.300,00	-13.798,00	-5.502,00
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	65.589,00	60.130,00	-5.459,00
	IMPOSTE	22.956,00	22.879,00	-77,00
	RISULTATO D'ESERCIZIO	42.633,00	37.251,00	-5.382,00

Obiettivi 2023

Obiettivi 2023	Descrizione attività svolta nell'anno	Scostamenti e motivazione e interventi
- Mantenere aggiornato il Modello Organizzativo in attuazione della normativa sulla responsabilità amministrativa, di cui al D.Lgs. 231/2001 (anche per quanto attiene alla normativa anticorruzione L. 190/2012) e le pubblicazioni relative agli adempimenti in materia di trasparenza ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 modificato dal D.Lgs 97/2016 (cd. Foia). - Garantire il pieno equilibrio economico-gestionale, migliorando la qualità dei servizi resi. - Valorizzare il rapporto costi/ricavi perseguendo la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità e di efficienza, (così come previsto anche dall'art.19 del D.Lgs n.175/2016) con particolare riferimento al contenimento del costo del personale.	L' azienda ha proseguito nello svolgimento al meglio dei servizi affidati dall' Amministrazione Comunale alcuni dei quali hanno raggiunto consolidate procedure e standard di erogazione oltre che alla piscina comunale. Le attività si sono svolte nel pieno equilibrio economico, gestionale e finanziario secondo criteri di economicità ed efficienza anche in termini di contenimento di costi del personale che risulta essere arrivato ad un livello minimo per la gestione dei servizi in essere. Il 2023 ha rappresentato il ritorno ad un livello di fatturato pari all'anno pre-covid (2019) Dal punto di vista dei costi, si segnala un mantenimento dei costi fissi, una diminuzione dei costi energetici legati alla gestione della piscina e ad un naturale aumento dei costi variabili legati ai corsi di nuoto e più in generale ai servizi erogati dall'impianto natatorio, dovuto all'importante aumento di utenti sia nel nuoto libero che nei corsi nuoto. Complessivamente il totale costi della produzione è aumentato in modo meno che proporzionale rispetto al fatturato e questo ha partecipato positivamente all'aumento del margine di contribuzione. A settembre 2023 si è provveduto alla completa sostituzione degli 11 parcometri, ora di nuova generazione dotati di obbligo di inserimento	

	targhe, pagamento con carte di credito e diretta attivazione degli abbonamenti.	
Migliorare la qualità del servizio offerto agli utenti misurata attraverso l'indagine di customer satisfaction.	Nessuna customer satisfaction	Considerato che l'anno 2023 è stato il primo post-covid a presentare condizioni ordinarie di gestione non si è ritenuto opportuno eseguire una customer satisfaction. Si è avviata la predisposizione del modello per eseguire la stessa nell'anno 2024
Proseguire nell'ottica di contenere i costi delle utenze dell'impianto natatorio, mediante interventi di manutenzione straordinaria e di riqualificazione degli impianti sportivi.	Nell'ottica del continuo abbattimento dei costi energetici dell'impianto sportivo natatorio si è predisposto un progetto per la realizzazione di impianto fotovoltaico che vede la conclusione dei lavori nell'anno 2024.	

INDICATORI 2023

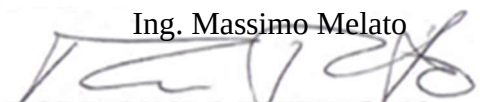
Attività	Indicatore	Obiettivo	Grado di raggiungimento
PARCOMETRI – BONUS DI SOSTA	N. BONUS EROGATI	100	86
PARCOMETRI – ABBONAMENTI	N. ABBONAMENTI	420	801
PARCOMETRI – SANZIONI	N. SANZIONI	600	618
CASA DELL'ACQUA	N. TESSERE	20	0*
SCUOLA NUOTO	N. ISCRITTI	1500	2374

ATTIVITA' FITNESS	N. ISCRITTI	550	901
CENTRO ESTIVO	N. ISCRITTI	500	860
NUOVE ATTIVITA' CORSUALI	N. CORSI	4	4
PULIZIE SANIFICAZIONE SEDE COMUNALE	N. RECLAMI	< 2	0
SERVIZIO LUCI VOTIVE	N. INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	< 2	0

- *Il contratto per la gestione della Casa dell'Acqua è scaduto e non rinnovato.

Fiorenzuola d'Arda, 27.05.2024

Ing. Massimo Melato



FIORENZUOLA PATRIMONIO SRL CON SOCIO UNICO – SEDE IN FIORENZUOLA D'ARDA (PC) – LARGO GABRIELLI N.2 – CAPITALE SOCIALE EURO 50.000,00 I.V. – NUMERO ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE DI PIACENZA E CODICE FISCALE 01462260330 – SOGGETTA ALL'ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DEL COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA (PC)

DETERMINA DELL' AMMINISTRATORE UNICO DEL 27.09.2023

Oggetto: RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE – ANNO 2023 – ADEMPIMENTO ANNUALE AI SENSI DELL'ART. 25 DEL D.LGS. 175/2016 COSI' COME MODIFICATO DAL D.L. 162/2019.

L'anno 2023 il giorno 30 del mese di settembre alle ore 13:00 presso la Sede legale in Fiorenzuola D'Arda, Largo Gabrielli n. 2, il sottoscritto Massimo Melato in qualità di Amministratore Unico della Fiorenzuola Patrimonio

CONSIDERATO il Testo Unico sulle Società partecipate (D. Lgs. 175/2016);

CONSIDERATO il D.L. n. 162/2019 (c.d. Decreto Milleproroghe 2020), convertito, con modificazioni, in L. n. 8/2020;

CONSIDERATO in particolare l'art. 25 del T.U. summenzionato, in materia di personale, con il quale si dispone *“Entro il 30 settembre di ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022, le società a Controllo pubblico effettuano una ricognizione del personale in servizio, per individuare eventuali eccedenze, anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 24 (...)”*;

VISTI gli atti inerenti presso la sede societaria, in particolare, relativi ai rapporti di lavoro attualmente in essere e alle assunzioni formalizzate, in ogni settore organizzativo della Società;

DETERMINA

di dare atto

- che, con riferimento all'anno 2022, entro il termine di legge, Fiorenzuola Patrimonio S.r.l. ha formalmente effettuato la ricognizione del personale in servizio, al fine di valutarne congruità e sostenibilità e nel perseguimento di obiettivi di razionalizzazione e organizzazione;
- che attualmente non vi sono condizioni di eccedenza di personale rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria.

Si pubblichi il presente atto su sito istituzionale e albo pretorio comunale.

FIORENZUOLA PATRIMONIO S.R.L.

L'Amministratore Unico
Ing. Melato Massimo

TUTOR - Orientamento Formazione e Cultura
Società Consortile a Responsabilità Limitata
via Leonardo da Vinci, 35 - 29100 PIACENZA
C.F. e P.IVA 01229920333



LIBRO VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

DEL 04 MARZO 2024 - n. 183

Il giorno 04 marzo 2024 alle ore 09.30 a seguito di regolare avviso di convocazione diramato agli interessati, si è riunito presso la Sede amministrativa in Fiorenzuola d'Arda (PC), via Boiardi n. 5, il Consiglio di Amministrazione di Tutor soc. cons. a r.l. per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) **Comunicazioni del Direttore;**
- 2) **Stato avanzamento lavori bilancio esercizio 2023;**
- 3) **Ricognizione dei fabbisogni organizzativi e delibere conseguenti;**
- 5) **Aggiornamento procedure contratti digitali pubblici;**
- 6) **Aggiornamento ed approvazione regolamento elenco collaboratori e professionisti.**

E' presente il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori dott. Gian Paolo Tosi Ricci Oddi – Presidente, dott.ssa Ilaria Arlandini e dott.ssa Giorgia Signaroldi – Consiglieri e il Revisore Unico dott.ssa Edoarda Ghizzoni.

Partecipa al Consiglio il Direttore dott. Mirco Potami.

Presiede la seduta il Presidente il quale, dopo aver constatato la validità dell'odierna riunione, con l'approvazione degli altri Consiglieri, invita a fungere da Segretario della riunione la dott.ssa Giorgia Signaroldi.

Il Presidente inizia quindi la trattazione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno:

Punto 1) Comunicazioni del Direttore.

OMISSIS

Punto 2) Stato avanzamento lavori bilancio esercizio 2023.

OMISSIS



LIBRO VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OMISSIS

Punto 3) Ricognizione dei fabbisogni organizzativi e delibere conseguenti.

Il Consiglio di Amministrazione preliminarmente ritiene di porgere un sentito ringraziamento per l'eccellente attività professionale svolta nel corso degli anni alla rag. Raffaella Raggi, in trattamento di quiescenza dal 01 marzo u.s..

Il Presidente richiede al Direttore di fornire un aggiornamento alla data odierna circa la situazione del personale, richiamato anche il Consiglio precedente, chiedendo di esporre al Consiglio le relative necessità e le azioni che andrebbero intraprese.

Il Direttore, ricorda preliminarmente che la Società ha un volume d'affari i cui committenti sono per la quasi totalità Enti pubblici (Regione e Comuni). Essendo Società a controllo pubblico (in qualità di azienda partecipata dai Comuni di Piacenza e Fiorenzuola d'Arda), la stessa deve inoltre adempiere come noto ad una serie numerosa di obblighi contabili e amministrativi a differenza di una normale società di diritto privatistico, ma non in controllo pubblico.

Il Direttore aggiorna quindi in dettaglio il Consiglio ricordando che il personale della Società in forza al 31.12.2023 era pari a 14 unità oltre a 1 dipendente del Comune (ex regionale) distaccati presso la Società, per un totale di 15.

Inoltre, sono tre i dipendenti part-time rispetto alle 14 unità di personale con CCNL Formazione professionale.

Il Direttore informa che, considerata la graduatoria dall'ultimo bando di luglio 2022 per la copertura di un posto a tempo determinato come formatore/tutor, vi sarebbe la possibilità e necessità di assumere il dipendente sig. G B con un contratto a tempo determinato, considerati i soddisfacenti obiettivi raggiunti dallo stesso e tenuto conto che le unità di personale presso la sede di Fiorenzuola inserite al V° livello erano 2 poi diventate 1 a seguito di un licenziamento.

Qui di seguito l'evoluzione dei dipendenti nella Società considerando l'assunzione di cui sopra nel 2024, rammentando che il valore della produzione nell'anno 2015 era circa 2 milioni di Euro mentre negli ultimi tre anni il valore della produzione medio è stato di oltre 2,4 milioni di Euro.

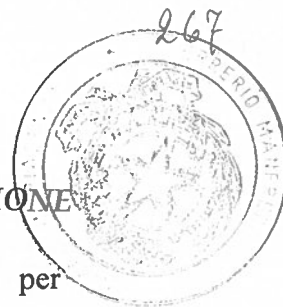
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Dipendenti diretti dell'Ente	15	14	13	12	11	13	12	14	14	15
<i>di cui a tempo part time</i>	2	3	3	3	1	3	3	3	3	3
Dipendenti in distacco dal Comune	7	6	6	5	4	3	3	1	1	1
Totale	22	20	19	17	15	16	15	15	15	16
Media dipendenti negli anni	17									

Il Consiglio, preso positivamente atto di quanto esposto dal Direttore dopo alcune delucidazioni di varia natura

delibera

di procedere “nello scorrimento della graduatoria” in riferimento al secondo classificato nell'ultimo bando di luglio 2022, invitando il

TUTOR - Orientamento Formazione e Cultura
Società Consortile a Responsabilità Limitata
via Leonardo da Vinci, 35 - 29100 PIACENZA
C.F. e P.IVA 01229920333



LIBRO VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Direttore a provvedere agli adempimenti necessari e conseguenti per
l'assunzione a tempo determinato del dipendente sig. G B

Punto 4) Aggiornamento procedure contratti digitali pubblici.

OMISSIS

**Punto 5) Aggiornamento ed approvazione regolamento elenco
collaboratori e professionisti.**

OMISSIS

OMISSIS

Null'altro essendovi da discutere e da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 11.20.

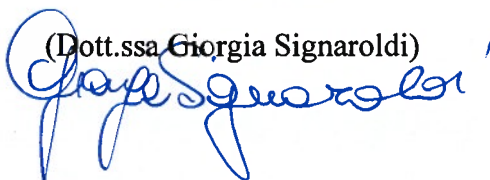
IL PRESIDENTE

(Dott. Gian Paolo Tosi Ricci Oddi)



IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Giorgia Signaroldi)



TUTOR SCARL

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Natura	Società a capitale pubblico
Partita IVA	01229920333
Sede legale	Via Leonardo da Vinci, 35 - 29122 Piacenza
Altra sede	Via Boiardi, 5 - 29017 Fiorenzuola d'Arda PC
Telefono	0523456603
Fax	0523454374
Sito internet	www.tutorspa.it
e-mail	info@tutorspa.it
PEC	tutorscal@pec.it

PRINCIPALI DATI ECONOMICI E PATRIMONIALI

Capitale sociale	€ 80.000,00
N° quote	160
Valore nominale	€ 500,00

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE

Comune di Piacenza	50%
Comune di Fiorenzuola d'Arda	50%

GOVERNANCE al 31 dicembre 2023

Consiglio di Amministrazione	Presidente: Dott. Gian Paolo Tosi Ricci Oddi Consigliere: Dott.ssa Ilaria Arlandini, Dott.ssa Giorgia Signaroldi
Revisore unico	Dott.ssa Edoarda Ghizzoni

TUTOR SCARL

BUDGET E PRECONSUNTIVO 2023

		Budget 2023	Consuntivo 2023	Variazioni
A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	2.300.000	2.621.016	321.016
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	2.100.000	2.408.306	308.306
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	200.000	212.710	12.710
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-300	-166	134
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	199.700	212.544	12.844
	IMPOSTE	56.000	77.073	21.073
	RISULTATO D'ESERCIZIO	143.700	135.471	-8.229

Obiettivi 2023/2025

La determinazione degli obiettivi 2023-2025 è contestualizzato rispetto ad uno scenario che da un lato vede l'avvio e il consolidamento di importanti programmi europei in materia di formazione e politiche attive del lavoro (FSE Plus, Programma GOL, etc) e dall'altro in un contesto socio-economico ancora fragile e vulnerabile rispetto agli scenari internazionali e nazionali dove aumentano i costi dell'energia e delle materie prime.

TUTOR SCARL

Per la sua missione Tutor potrà giocare un ruolo importante sul territorio nell'ambito delle politiche formative e di riqualificazione del personale che necessariamente in questi anni dovrà rivedere le proprie competenze tecniche per poter trovare occasioni di lavoro adeguate al nuovo scenario competitivo delle aziende.

Tutor pertanto rappresenterà un perno di collegamento con i fabbisogni del mercato del lavoro grazie al costante rapporto con le imprese e il territorio.

Tutor è una società dei Comuni e pertanto agisce in conformità di un interesse pubblico in particolare con un target che riguarda principalmente giovani e persone in cerca di lavoro.

Per quanto attiene alla linee di azione, rimangono sostanzialmente confermati anche alla luce della programmazione regionale 2021-2028, le azioni principali su cui la società intende consolidare la propria missione, ovvero:

- Le politiche relative all'antidispersione scolastica, al successo formativo e alternanza scuola-lavoro grazie all'offerta formativa di Tutor tramite i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale finanziati dalla Regione Emilia-Romagna;
- Le politiche relative all'inclusione socio-lavorative delle persone a rischio di esclusione del mercato del lavoro (disoccupati di lunga durata, nuove povertà, etc);
- Le politiche relative agli interventi, grazie all'esperienza pluriennale di Tutor, in merito alle attività collegate al collocamento mirato delle persone disabili e il sostegno alle scuole in materia di disabilità;
- Formazione qualificata volta all'occupabilità delle persone in stretto raccordo con il mondo delle imprese e le vocazioni produttive del nostro territorio.
- Qualificazione delle strutture formative in ottica di un efficientamento energetico.

Nella logica di collaborazione Tutor promuove azioni di partnership con enti, istituzioni ed imprese del territorio credendo fortemente nella collaborazione tra soggetti per un unico obiettivo comune che è la costruzione del futuro dei giovani e delle persone in cerca di lavoro del nostro territorio.

Rimane ovviamente importante il consolidamento dei contributi ex L.R. 5/01 e ss.mm. in materia di formazione professionale delegata ai Comuni che consente di avere la gestione di diversi presidi territoriali in materia di accoglienza, orientamento e azioni di animazione delle offerte formative sul territorio.

Infine va ricordato che Tutor partecipa annualmente a bandi pubblici determinando così la sua attività e il proprio volume di affari in relazione ai percorsi realizzati.

TUTOR SCARL

CONSUNTIVO 2023

Le principali attività realizzate nel corso del 2023 sono così sintetizzabili:

- IeFp: N. 4 percorsi biennali a qualifica professionale
- Progetto antidispersione: 1 percorso propedeutico
- Progetti in dispersione scolastica
- IFTS: qualifica nazionale Tecnico di manutenzione di impianti industriali
- IV anno in filiera con le attività IeFP per l'anno 2021-22 indirizzato specificatamente alle operatrici alle cure estetiche
- Progetti in AREA 2: Fondo Regionale Disabili bando 2020, Progetti per soggetti in svantaggio sociale in attuazione ai piani di distretto (programmazione 2020-2021 con ulteriore stanziamento di risorse per dare continuità al programma) - Progetto Gol 4 ex L 14 piano distrettuale Levante ed Urbano
- Progetti di formazione permanente in ambito Digital Green. Nello specifico si tratta di una formazione specialistica sulle tematiche delle fonti rinnovabili di calore ed energetiche e l'innovazione digitale in ambito meccanico.
- Corsi di formazione in ambito saldatura;
- Corsi di italiano per stranieri;
- Progetti di formazione permanente sulle tematiche legate all'IT
- Progetti per minori non accompagnati secondo un protocollo promosso dalla Prefettura di Piacenza.
- Ragazze digitali ER progetto rivolto a studentesse sui temi dell'IT in collaborazione con il Politecnico di Milano

L'attività realizzata in autorizzazione regionale senza finanziamento pubblico è relativa al progetto OSS che si è concluso presso la sede di Fiorenzuola d'Arda.

Tutor ha ulteriormente sviluppato e consolidato i propri presidi di orientamento presenti a Fiorenzuola e a Piacenza attraverso il progetto "PiacenzaTiOrienta" realizzato tramite il Comune di Piacenza tramite il contributo biennale della Regione Emilia-Romagna che ha consentito di coinvolgere oltre 2mila persone.

Tutor è presente al tavolo orientamento scolastico della rete Piacenza Orienta, che coinvolge le scuole di ogni ordine e grado del nostro territorio. Obiettivo del tavolo è la condivisione e la pianificazione dei progetti di orientamento che vengono organizzati dai poli o istituti scolastici.

Un ulteriore progetto finanziato della Regione riguarda la trasformazione digitale e riorganizzazione degli enti accreditati alla formazione su cui Tutor ha realizzato un piano di investimenti per il rinnovamento dei laboratori e prevedendo inoltre un investimento in termini di

TUTOR SCARL

miglioramento energetico delle due sedi attraverso l'installazione di un nuovo impianto fotovoltaico. Il piano di investimenti ha visto la sua ultimazione a febbraio 2023.

Indicatori 2023

Attività	Indicatore	Obiettivo	Livello di raggiungimento
1. Consolidare l'offerta formativa di Istruzione e Formazione Professionale	Numero di percorsi	4	5
2. Consolidare il numero di partenariati con i soggetti pubblici e privati del territorio nell'ambito della filiera istruzione formazione e lavoro	Numero di accordi	5	8
3. Portare a successo formativo gli studenti dei percorsi lefp	% allievi qualificati	$\geq 70\%$	84%
4. Mantenere un'elevata soddisfazione dei percorsi formativi	Livello di soddisfazione utenti	$\geq 80\%$	88%
5. Favorire l'inserimento nel mercato del lavoro degli utenti	Numero di stage e tirocini attivati durante i percorsi	≥ 200	350
6. Sviluppo di progetti nella filiera istruzione formazione e lavoro	Numero di progetti	3	4
7. Risultato della gestione caratteristica positivo	ROC	>0	212.710

Fiorenzuola d'Arda, 20 maggio 2024



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

Proposta N. 2024 / 753
SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: REPORT CONCLUSIVO ANNO 2023 DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI DAL
COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA SOGGETTI A CONTROLLO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di
deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Fiorenzuola d'Arda, lì 04/06/2024

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

CALMI MARILENA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

Proposta N. 2024 / 753
SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: REPORT CONCLUSIVO ANNO 2023 DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI DAL
COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA SOGGETTI A CONTROLLO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *NON APPOSTO* in merito alla regolarità contabile.

L'atto per la sua natura non richiede l'espressione del parere contabile.

Fiorenzuola d'Arda, lì 05/06/2024

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

CASELLA CRISTINA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)