



**COMUNE di
FIORENZUOLA D'ARDA**
(Provincia di Piacenza)

SETTORE AFFARI GENERALI

Piazzale S. Giovanni, 2 – 29017 – Fiorenzuola d'Arda (PC)

☎ 0523 – 9891 ☎ 0523 – 982.680

E-mail: segreteria@comune.fiorenzuola.pc.it

Pec: protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it

**ATTESTAZIONE
DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI
ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE**
(Art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dalla L. n. 190/2012)

La sottoscritta **Marilena Calmi** in qualità di Funzionario Responsabile del Settore Affari Generali in relazione alla documentazione trasmessa in allegato, relativa al contratto di collaborazione affidato all'**Avv. Prof. Mauro Paladini**

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, di aver preliminarmente accertato che:

- ✓ in base agli atti d'ufficio e alla dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal collaboratore (ai sensi dell'art. 15, c. 1, lett. c) del D.Lgs. 33/2013), sull'eventuale titolarità di incarichi/cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionale, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.¹

Fiorenzuola d'Arda, 14 Dicembre 2022



**Il Funzionario Responsabile
Settore Affari Generali
Dott.ssa Marilena Calmi**

La suddetta attestazione sarà pubblicata sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente”

1 Art. 53 comma 14 D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 1 comma 42 della L. 190/2012

“14. Al fine della verifica dell'applicazione delle norme di cui all'articolo 1, commi 123 e 127, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e successive modificazioni e integrazioni, le amministrazioni pubbliche sono tenute a comunicare al Dipartimento della funzione pubblica, in via telematica o su supporto magnetico, entro il 30 giugno di ciascun anno, i compensi percepiti dai propri dipendenti anche per incarichi relativi a compiti e doveri d'ufficio; sono altresì tenute a comunicare semestralmente l'elenco dei collaboratori esterni e dei soggetti cui sono stati affidati incarichi di consulenza, con l'indicazione della ragione dell'incarico e dell'ammontare dei compensi corrisposti. Le amministrazioni rendono noti, mediante inserimento nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica, gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico **nonché l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.** Le informazioni relative a consulenze e incarichi comunicate dalle amministrazioni al Dipartimento della funzione pubblica, **nonché le informazioni pubblicate dalle stesse nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica ai sensi del presente articolo, sono trasmesse e pubblicate in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto che consenta di analizzare e rielaborare, anche a fini statistici, i dati informatici.** Entro il 31 dicembre di ciascun anno il Dipartimento della funzione pubblica trasmette alla Corte dei conti l'elenco delle amministrazioni che hanno omesso di trasmettere e pubblicare, in tutto o in parte, le informazioni di cui al terzo periodo del presente comma in formato digitale standard aperto. Entro il 31 dicembre di ciascun anno il Dipartimento della funzione pubblica trasmette alla Corte dei conti l'elenco delle amministrazioni che hanno omesso di effettuare la comunicazione, avente ad oggetto l'elenco dei collaboratori esterni e dei soggetti cui sono stati affidati incarichi di consulenza”