



CITTA' di
FIORENZUOLA D'ARDA
(Provincia di Piacenza)

SETTORE
**LAVORI PUBBLICI-SERVIZI TECNICI E DI VALORIZZAZIONE DEL
PATRIMONIO C.LE-PROTEZIONE CIVILE**
P.le S. Giovanni, 2 – 29017 – Fiorenzuola d'Arda (PC)
☎ 0523 – 989.247/248/249 ☎ 0523 – 982.680
e-mail: llpp@comune.fiorenzuola.pc.it

Prot. n. del

ALLEGATO 1

AVVISO DI GARA A MEZZO DI ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE IN DIRITTO D'USO A 99 ANNI, SALVO RINNOVO, DI AREA CIMITERIALE PER LA REALIZZAZIONE DI CAPPELLA GENTILIZIA PRESSO IL CIMITERO FRAZIONALE DI SAN PROTASO

Vista la propria determinazione n. _____ del _____

SI RENDE NOTO

che è indetta l'assegnazione in concessione in diritto d'uso, per anni 99 (novantanove), salvo rinnovo, mediante asta pubblica, della seguente area nel cimitero Frazionale di San Protaso:

➤ N. 1 LOTTO DI MQ 45,60 CIRCA

La cappella gentilizia che verrà realizzata, a spese del concessionario, sul predetto lotto potrà contenere un numero massimo di dodici loculi più gli ossari ed avere un'altezza non superiore a quelle delle cappelle limitrofe (mt. 6,00 max). Ulteriori prescrizioni sono indicate nella planimetria allegata al presente bando/avviso.

MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il prezzo a base d'asta per il lotto è fissato in €. 8.000,00.

Sono ammesse solamente offerte in aumento sul prezzo a base d'asta.

Per l'aggiudicazione si procederà con il metodo di cui all'art. 73 lett. C) e dell'art. 76 commi 1 e 2 del R.D. 24.05.1924, n. 827 (offerta segreta in aumento al prezzo posto a base d'asta).

In caso di parità di offerte si procederà, seduta stante, ad un esperimento di miglioramento del prezzo, per offerte segrete, limitato ai concorrenti che abbiano presentato uguale offerta e che siano presenti e si aggiudicherà l'asta al concorrente che avrà effettuato l'offerta migliore.

Ove nessuno di coloro che hanno presentato le medesime offerte sia presente o nel caso in cui i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si aggiudicherà l'asta mediante sorteggio pubblico.

In sede di gara si procederà a redigere una graduatoria che consentirà a coloro che hanno presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione di scegliere il lotto di loro gradimento.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare all'asta:

- i residenti nel comune di Fiorenzuola d'Arda;
- i nati nel comune di Fiorenzuola d'Arda;
- chi ha avuto in passato la residenza nel Comune di Fiorenzuola d'Arda per un periodo non inferiore a 25 anni ed abbia tuttora in loco familiari o parenti residenti.

DEPOSITO CAUZIONALE

Per partecipare all'asta è richiesto un deposito cauzionale, pari al 10% del valore posto a base d'asta **da versare mediante la creazione di apposito IUV nella sezione del sito del Comune di Fiorenzuola d'Arda dedicata ai Pagamenti Pago PA – Pagamenti Spontanei:**

<https://fiorenzuoladarda.comune.pluginandpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo>

scegliendo Depositi Cauzionali e compilando i campi richiesti:

oltre ai dati anagrafici della partecipante, inserire

Tipologia: Gara

Identificativo gara o contratto: Deposito cauzionale procedura aperta per CONCESSIONE IN DIRITTO D'USO CAPPELLA GENTILIZIA CIMITERO SAN PROTASO

Importo: € 800,00

Tale somma verrà trattenuta all'aggiudicatario in conto del prezzo che dovrà pagare per la concessione dell'area a cui l'offerta si riferisce e immediatamente restituita agli altri partecipanti all'asta che, in base alla graduatoria, non risultano aggiudicatari.

Nel caso di decadenza dell'aggiudicatario per inadempienze rispetto al presente bando o per rinuncia alla stipula del contratto da parte dello stesso aggiudicatario, l'importo del deposito cauzionale sarà ritenuto in favore del Comune.

PROCEDURA DI GARA

Chiunque intenda partecipare alla gara, in possesso dei prescritti requisiti, dovrà far pervenire al COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA - UFFICIO PROTOCOLLO – P.LE SAN GIOVANNI 2 – 29017 FIORENZUOLA D'ARDA –PC-, direttamente a mano o tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere), entro e non oltre le **ORE _____ DEL GIORNO _____** un plico chiuso e sigillato con nastro adesivo o ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere riportata la dicitura **“OFFERTA GARA PER CONCESSIONE AREA NEL CIMITERO FRAZIONALE DI SAN PROTASO”**, oltre l'indicazione del mittente.

Il plico dovrà contenere al suo interno n. 2 buste recanti rispettivamente la dicitura:

- “BUSTA A) DOCUMENTI”.
- “BUSTA B) OFFERTA ECONOMICA”.

La **“BUSTA A) DOCUMENTI”** dovrà essere chiusa e sigillata con nastro adesivo o ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà contenere, a pena di esclusione:

- 1) **Istanza di partecipazione all'asta**, come da schema allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta dal concorrente, alla quale dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, contenente le seguenti dichiarazioni successivamente verificabili da parte di questo Ente, rese dal concorrente ai sensi degli articoli 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. N. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- le generalità dell'offerente, nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale e domicilio/residenza, numero di telefono e indirizzo di posta elettronica;
- dichiarare che a carico dell'offerente non sono state pronunciate condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica;
- dichiarare l'insussistenza dello stato di interdizione o inabilitazione e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- dichiarare che l'offerente (barrando l'opzione di proprio interesse):
 - ☐ è residente nel Comune di Fiorenzuola d'Arda in Vian. ...;
 - ☐ è nato a Fiorenzuola d'Arda il
 - ☐ è stato in passato residente a Fiorenzuola d'Arda per almeno 25 anni dal 00/00/0000 al 00/00/0000 ed ha tuttora in loco familiari o parenti residenti;
- dichiarare di aver preso visione dell'avviso/bando d'asta e relativa planimetria allegata e di accettare tutte le clausole e condizioni in essi contenute;

- di assumere a proprio carico, in caso di aggiudicazione, ogni spesa od onere riguardante la progettazione e i lavori necessari alla costruzione della Cappella nonché di tutti gli oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria.

In caso di istanza presentata da parte di due o più cointestatari ciascuno di essi dovrà presentare e sottoscrivere le dichiarazioni sopra riportate ed allegare ciascuno il proprio documento d'identità, a pena di esclusione.

2) **Deposito cauzionale** pari a € 800,00, corrispondente al 10% del prezzo a base d'asta del lotto.

La **“BUSTA B) OFFERTA ECONOMICA”**, dovrà essere chiusa e sigillata con nastro adesivo o ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e contenere al suo interno l'offerta economica vera e propria, redatta sulla base dello schema allegato, in bollo da €uro 16,00=, che dovrà recare:

- 1) il nominativo (dati anagrafici, residenza, CAP, e codice fiscale dell'offerente/concessionario);
- 2) **la dichiarazione del prezzo offerto complessivo**, sia in cifre che in lettere, **in aumento rispetto al valore posto a base d'asta**, la data e la sottoscrizione, per esteso, dell'offerente.

L'offerta economica dovrà essere espressa in cifre e in lettere, fermo restando che in caso di contrasto prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile da parte del Presidente di gara.

L'offerta non deve presentare alcuna cancellatura o abrasione che non sia stata espressamente confermata e sottoscritta dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta.

Qualora l'offerta sia presentata congiuntamente da più persone che diverranno cointestatari, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti cointestatari interessati.

GARA: DATA E LUOGO DELL'APERTURA

La gara verrà **esperita nel giorno _____ alle ore _____** presso la sede comunale di P.le San Giovanni n. 2 – 1° piano- Segreteria Lavori Pubblici, in seduta pubblica.

Nel giorno fissato per la gara il Presidente dichiarerà aperta l'asta e procederà all'apertura dei plichi pervenuti al Comune entro il termine perentorio del _____, ore _____, esaminerà la documentazione presentata a corredo dell'offerta (contenuta nella “BUSTA A) DOCUMENTI”), procedendo alla verifica della correttezza della documentazione presentata e alla conseguente ammissione dei concorrenti.

Successivamente, il Presidente procederà all'apertura delle BUSTE B) contenenti le OFFERTE ECONOMICHE presentate dai concorrenti ammessi, alla loro lettura ad alta voce e alla formazione della graduatoria sulla base del prezzo più alto offerto.

PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicatario provvederà al pagamento del corrispettivo, pari alla differenza tra il deposito già versato e l'importo della somma offerta in sede di gara, entro 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Adempiuto il pagamento del corrispettivo nel termine indicato, si procederà alla stipula del contratto di concessione, con spese di stipula e imposta di registro a carico del concessionario.

SI PRECISA CHE:

- Un tecnico dell'Amministrazione sarà a disposizione per tutti i chiarimenti di dettaglio, al numero telefonico 0523/989239 (Arch. Linda Gobbi).

E' fatto obbligo al Concessionario di eseguire, a proprie spese, i lavori necessari alla costruzione della Cappella Gentilizia, rispettando le indicazioni sotto riportate e gli ulteriori obblighi imposti, ai sensi dell'art. 92 del DPR n. 285/1990 e s.m.:

- altezza Cappella non superiore a metri sei, e che può contenere un numero massimo di dodici loculi più gli ossari;

- i lavori necessari alla costruzione delle cappelle devono iniziare entro 12 mesi dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione e terminare entro 24 mesi dalla stessa data con facoltà di proroga in caso di motivato e documentato impedimento;

- obbligo di sottoporre il progetto per la costruzione della Cappella alla Soprintendenza ai beni architettonici e paesaggistici al fine di acquisirne il parere e successivamente di richiedere il permesso di costruire al Comune;

E' fatto inoltre obbligo al Concessionario, successivamente la costruzione della Cappella, di richiedere la preventiva autorizzazione degli organi competenti dell'Ente al fine di apportare ogni e qualsiasi mutazione dell'esterno della cappella di famiglia, sia nella forma che nei materiali e di non apporre epigrafi oltre al nome della famiglia.

Gli arredi interni, se costituiti da opere in muratura o da opere da marmista, necessitano dell'approvazione del Comune prima della loro realizzazione.

Resta a totale carico del Concessionario la manutenzione dell'area verde del lotto.

Il concessionario ed i suoi successori avranno l'obbligo di provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria della sepoltura e delle opere annesse;

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità verso il concessionario per la distruzione in tutto o in parte del sepolcro familiare, per qualunque causa fortuita o di forza maggiore;

La concessione, di durata di anni 99, salvo rinnovo, non dà diritto di proprietà, ma soltanto quello di uso riservato alle persone dei concessionari, ed a quelle delle proprie famiglie, nonché di soggetti identificati ai sensi del vigente regolamento di Polizia mortuaria, restando vietato il trasferimento a terzi sia per vendita che per donazione.

DISPOSIZIONI SULLA PRIVACY

(Reg.UE 2016/679 e D.Lgs.196/2003, così come modificato ed integrato dal D.Lgs.101/2018)

Tutti i dati personali sono trattati in conformità alle vigenti informative in materia di privacy, per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune, per la corretta gestione dei rapporti con l'interessato e connessi obblighi di legge. I dati possono essere trattati da soggetti autorizzati ed istruiti o da soggetti pubblici e privati che per legge o regolamento sono tenuti o possono conoscerli. I dati saranno conservati per tempi compatibili con la finalità della raccolta e connessi obblighi di legge. Gli interessati possono esercitare tutti i diritti di cui agli art.15-21 del Reg.UE 2016/679, contattando il Titolare o il DPO: Informativa completa e riferimenti disponibili su:

<http://fiorenzuola.e-pal.it/L190/?idSezione=101425&id=&sort=&activePage=&search=>

Allegati:

- istanza di partecipazione all'asta
- schema offerta economica
- planimetria

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Ing. Luigi Galantin
(documento sottoscritto digitalmente)