



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E RISORSE UMANE
RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 816 / 2026

OGGETTO: PRESA D'ATTO DIMISSIONI DI UNA DIPENDENTE A TEMPO PIENO E DETERMINATO E CONTESTUALE CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PRESO ATTO delle dimissioni, rassegnate tramite PEC in data 12/10/2026 e protocollate al n. 35798 del 13/10/2026, rettifiche con Prot. n. 35927 del 13/10/2026, dalla dipendente sig.ra V.B., assunta a tempo pieno e determinato per la durata di trentasei mesi a far data dal 28/07/2026 in qualità di "Funzionario Amministrativo" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con decorrenza 22/10/2026 (ultimo giorno lavorativo 21/10/2026);

VISTA la determinazione n. 590 del 23/07/2026 di assunzione a tempo pieno e determinato per la durata di trentasei mesi a far data dal 28/07/2026, di n. 2 Funzionari Amministrativi da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, assegnati al Distretto di Levante da parte degli Ambiti territoriali sociali (ATS);

RICHIAMATI:

- l'art. 39, comma 3 del CCNL 23/02/2026 il quale prevede che i termini di preavviso decorrono dal giorno successivo a quello di comunicazione della risoluzione del rapporto di lavoro;
- il comma 6 del suddetto articolo, secondo cui durante il periodo del preavviso è possibile fruire delle ferie;

VERIFICATO che la dipendente in oggetto, deve rispettare i termini di preavviso di cui all'art. 52, c. 4, del CCNL 23/02/2026 il quale prevede che *"In tutti i casi in cui il presente CCNL prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ad eccezione di quelli previsti dal comma 10 dell'art. 51 (scadenza del termine indicato nel contratto individuale di lavoro a tempo determinato) e dal comma 2 del presente articolo, per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo."*;

DATO ATTO che il preavviso, quantificato in giorni 30, è ridotto a giorni 15 ai sensi del suindicato articolo e, pertanto, la suddetta dipendente non rispetta integralmente i termini di preavviso così come stabilito dall'art. 52, c. 4, del CCNL 23/02/2026;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra, questo Ente dovrà procedere a trattenere, con la mensilità di ottobre, a titolo di indennità di mancato preavviso, un importo corrispondente alla retribuzione spettante per il parziale periodo di preavviso non rispettato;

DATO ATTO che l'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012, vieta la liquidazione di trattamenti

economici sostitutivi per ferie non godute, anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.;
- i CC.CC.NN.LL vigenti del comparto Regioni Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.,

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO delle dimissioni, rassegnate tramite PEC in data 12/10/2026 e protocollate al n. 35798 del 13/10/2026, rettifiche con Prot. n. 35927 del 13/10/2026, dalla dipendente a tempo pieno e determinato sig.ra V.B., assunta a tempo pieno e determinato per la durata di trentasei mesi a far data dal 28/07/2026 in qualità di **"Funzionario Amministrativo" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione**, con decorrenza 22/10/2026 (ultimo giorno lavorativo 21/10/2026);

2. DI DARE ATTO che la suddetta dipendente non rispetta integralmente i termini di preavviso così come stabilito dall'art. 52, c. 4, del CCNL 23/02/2026 e che, pertanto, questo Ente dovrà procedere a trattenere, con la mensilità di ottobre, a titolo di indennità di mancato preavviso, un importo corrispondente alla retribuzione spettante per il parziale periodo di preavviso non rispettato;

3. DI DARE ATTO altresì che durante il periodo del preavviso la dipendente potrà fruire delle ferie, così come previsto dal comma 6 dell'art. 39 del CCNL 23/02/2026;

4. DI TRASMETTERE copia del presente atto alla dipendente interessata, nonché di conservarne copia nel suo fascicolo personale;

5. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;

6. DI DARE ATTO di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione e comportanti l'obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questo Ente (Delibera G.C. n. 178 del 19/12/2023), nonché delle disposizioni previste dalla sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza" del vigente PIAO 2026-2028 (Delibera G.C. n. 44 del 30/03/2026, esecutiva). Si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

7. DI DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione.

Fiorenzuola d'Arda, lì 13/10/2026

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
RIVALDI ANDREA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)