



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E RISORSE UMANE
RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 590 / 2026

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, da ultimo modificato con D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82;
- lo Statuto del Comune approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 21/03/2001, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come da ultimo modificato con deliberazione di G.C. n. 123 del 11/07/2019, esecutiva ai sensi di legge;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 16 dicembre 2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 16 dicembre 2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 18 dicembre 2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2026/2028, con cui si assegnavano a questo settore gli obiettivi finanziari di gestione di competenza, di cassa e di residuo;
- il provvedimento n. 8 del 31/03/2026 con cui il Sindaco ha conferito l'incarico di Elevata Qualificazione in qualità di Responsabile del Settore Economico Finanziario e Risorse Umane al sottoscritto;

PREMESSO che con Decreto direttoriale n. 159 del 20 giugno 2025 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie, Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà è stato approvato il bando di concorso pubblico, su base regionale, per esami, per il reclutamento di complessive 3.839 unità di personale non dirigenziale, da assumere con rapporti di lavoro a tempo pieno e determinato, per una durata non superiore a trentasei mesi, da inquadrare nel livello del comparto Funzioni locali – Area dei

Funzionari e dell'elevata qualificazione secondo quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni locali - Triennio 2019-2021, presso gli Ambiti territoriali sociali (ATS) secondo la ripartizione di cui all'allegato 1 al medesimo bando di concorso;

PREMESSO che con i Decreti direttoriali n. 427 del 22 dicembre 2025, n. 428 del 22 dicembre 2025, n. 429 del 22 dicembre 2025, n. 431 del 23 dicembre 2025, n. 432 del 23 dicembre 2025 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie, Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà sono state approvate rispettivamente le graduatorie finali di merito per il Profilo B (funzionario contabile – economico finanziario/esperto di rendicontazione), per il Profilo C (funzionario psicologo), per il Profilo D (Funzionario Educatore Socio-Pedagogico), per il Profilo A (funzionario amministrativo), per il Profilo E (funzionario pedagista);

PREMESSO che con Decreto direttoriale n. 3 del 16 gennaio 2026 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie, Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà è stata rettificata la graduatoria finale di merito per il Profilo D (Funzionario Educatore Socio-Pedagogico), e con successivo decreto direttoriale n. 42 del 5 marzo 2026, è stata rettificata la graduatoria finale di merito per il Profilo C;

PREMESSO che con Decreto direttoriale n. 125 del 23 aprile 2026 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie, Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà, rettificato con il Decreto Direttoriale n. 129 del 30 aprile 2026, sono state approvate le assegnazioni del numero delle figure professionali da assumere, per singolo profilo professionale, presso ciascuna amministrazione territoriale di destinazione;

CONSIDERATO l'allegato A) al sopra citato Decreto direttoriale n. 125 del 23 aprile 2026, così come modificato dal Decreto direttoriale n. 129 del 30 aprile 2026, che ha previsto, tra l'altro, l'assegnazione al Distretto di Levante di n. 2 Funzionari Amministrativi, n. 1 Funzionario Contabile e n. 2 Funzionari Pedagogisti, inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, selezionati a seguito dell'espletamento del concorso avanti menzionato;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 04/06/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale – in sede di modifica del PIAO 2026/2028, con specifico riferimento alla sottosezione 3.3 recante il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026/2028 – è stato previsto, tra l'altro, di procedere nel corrente anno all'assunzione a tempo pieno e determinato di:

- n. 2 Funzionari Amministrativi,
- n. 1 Funzionario Contabile,
- n. 2 Funzionari Pedagogisti,

da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, previa assegnazione degli stessi da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, all'esito del concorso appena sopra richiamato;

CONSIDERATO l'Elenco dei candidati vincitori assegnati – disponibile sulla Piattaforma Multifondo, il Sistema informativo per la gestione e il monitoraggio del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027, da cui si evince che sono stati assegnati al Distretto di Levante:

- la Dott.ssa Battistotti Virginia, quale Funzionario Amministrativo;
- il Dott. Tardino Luca, quale Funzionario Amministrativo;
- il Dott. Bertaccini Alessandro, quale Funzionario Contabile;
- la Dott.ssa Sosai Claudia Gabriela, quale Funzionario Pedagogista;
- la Dott.ssa Bigozzi Diletta, quale Funzionario Pedagogista;

da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, selezionati all'esito dell'espletamento del concorso precedentemente richiamato;

VISTA la Convenzione di Sovvenzione per lo svolgimento delle funzioni di Beneficiario di progetto nella gestione di attività del Programma Nazionale Inclusione e Lotta alla Povertà 2021 – 2027 - CCI 2021IT05FFPR003 (di seguito anche PN Inclusione) a valere sull'Avviso pubblico "Manifestazione di interesse per le azioni di incremento della capacità degli ATS di rispondere alle esigenze dei cittadini, garantendo adeguati servizi sociali alla persona e alla famiglia, in un'ottica di integrazione con i vari livelli di governo e del rispetto del principio di sussidiarietà", approvata con Decreto prot. n. 268 del 7 agosto 2024, sottoscritta dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali - Direzione Generale per lo Sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà - Divisione III, in qualità di Autorità di Gestione (di seguito anche AdG) e dal Distretto di Levante, in qualità di Beneficiario, che prevede tra l'altro la copertura dei costi relativi agli oneri diretti e riflessi correlati al trattamento economico del personale in parola, con risorse a valere sulla Priorità 1 "Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà" del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027, OS k (ESO 4.11);

CONSIDERATO l'art. 3 della succitata Convenzione, che impegna il Beneficiario, tra l'altro, ad assumere con rapporti di lavoro a tempo pieno e determinato, per una durata non superiore a trentasei mesi, e da inquadrare nel livello del comparto Funzioni locali – Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione secondo quanto previsto dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni locali - Triennio 2022-2024, le seguenti figure professionali:

- n. 2 Funzionari Amministrativi;
- n. 1 Funzionario Contabile;
- n. 2 Funzionari Pedagogisti;

CONSIDERATO l'art. 6 della succitata Convenzione, che obbliga l'Autorità di gestione, tra l'altro, a rendere disponibili le risorse finanziarie a valere sul "PN Inclusione", complessivamente pari a 768.244,28 € a valere sul FSE+, in funzione di sovvenzione delle attività previste per le assunzioni summenzionate, tramite la Contabilità Speciale di Tesoreria aperta presso la Banca d'Italia n. 5950, intestata al Ministero del lavoro e delle politiche sociali DG Inclusione – FONDI UE e FDR L. 183-87;

CONSIDERATO l'art. 5 della Convenzione summenzionata, che stabilisce la durata della medesima, che coincide dalla data della sua sottoscrizione fino alla scadenza dei contratti

individuali di lavoro stipulati con ciascuna risorsa professionale assegnata, salvo eventuale proroga autorizzata dall'AdG;

PRESO E DATO ATTO che gli oneri diretti e riflessi correlati al trattamento economico del personale in parola, come già riportato negli atti di programmazione relativi al corrente esercizio finanziario adottati da questo Ente, saranno pertanto coperti, con risorse a valere sulla Priorità 1 "Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà" del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027, OS k (ESO 4.11);

VISTO il Decreto direttoriale n. 191 del 03/07/2026 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Dipartimento per le Politiche Sociali, del terzo settore e migratorie, Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà, che prevede, tra l'altro, l'approvazione della succitata Convenzione;

ACQUISITO il CUP **E11F26000040006**, a seguito dell'approvazione della predetta Convenzione di Sovvenzione per lo svolgimento delle funzioni di Beneficiario di progetto nella gestione di attività del Programma Nazionale Inclusione e Lotta alla Povertà 2021 – 2027;

PRESO ATTO che, con determinazione n. 589 del 23/07/2026, adottata dal Funzionario Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia, si è proceduto all'accertamento in entrata delle risorse destinate al finanziamento delle assunzioni in parola;

DATO ATTO che:

- con nota prot. n. 24249 dell'08/07/2026 è stata richiesta alla Dott.ssa Battistotti Virginia la disponibilità all'assunzione nonché la documentazione di rito, propedeutica all'assunzione;
- con nota prot. n. 24250 dell'08/07/2026 è stata richiesta al Dott. Tardino Luca la disponibilità all'assunzione nonché la documentazione di rito, propedeutica all'assunzione;
- con nota prot. n. 24251 dell'08/07/2026 è stata richiesta al Dott. Bertaccini Alessandro la disponibilità all'assunzione nonché la documentazione di rito, propedeutica all'assunzione;
- con nota prot. n. 24253 dell'08/07/2026 è stata richiesta alla Dott.ssa Sosai Claudia Gabriela la disponibilità all'assunzione nonché la documentazione di rito, propedeutica all'assunzione;
- con nota prot. n. 24258 dell'08/07/2026 è stata richiesta alla Dott.ssa Bigozzi Diletta la disponibilità all'assunzione nonché la documentazione di rito, propedeutica all'assunzione;

CONSIDERATO che:

- la Dott.ssa Battistotti Virginia, con nota prot. n. 24310 del 09/07/2026, ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione;
- il Dott. Tardino Luca, con nota prot. n. 24422 del 09/07/2026, ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione;
- il Dott. Bertaccini Alessandro, con nota prot. n. 24291 del 09/07/2026, ha comunicato la propria rinuncia all'assunzione;

- la Dott.ssa Sosai Claudia Gabriela, con nota prot. n. 24261 dell'08/07/2026, ha comunicato la propria rinuncia all'assunzione;
- la Dott.ssa Bigozzi Diletta, con nota prot. n. 25085 del 15/07/2026, ha comunicato la propria rinuncia all'assunzione;

CONSIDERATO altresì che sono state effettuate le verifiche d'ufficio sul possesso dei requisiti richiesti ai fini delle assunzioni;

RITENUTO quindi ora opportuno procedere in merito, provvedendo all'assunzione a tempo pieno e determinato per la durata di trentasei mesi:

- della Dott.ssa Battistotti Virginia, in qualità di "Funzionario Amministrativo" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a far data dal 28/07/2026;
- del Dott. Tardino Luca, in qualità di "Funzionario Amministrativo" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a far data dal 28/07/2026;

DETERMINA

1. DI PRENDERE/DARE ATTO che l'Elenco dei candidati vincitori assegnati, disponibile sulla Piattaforma Multifondo, il Sistema informativo per la gestione e il monitoraggio del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027, dispone l'assegnazione al Distretto di Levante:

- della Dott.ssa Battistotti Virginia, in qualità di "Funzionario Amministrativo" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- del Dott. Tardino Luca, in qualità di "Funzionario Amministrativo" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- del Dott. Bertaccini Alessandro, in qualità di "Funzionario Contabile" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- della Dott.ssa Sosai Claudia Gabriela, in qualità di "Funzionario Pedagogista" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- la Dott.ssa Bigozzi Diletta, in qualità di "Funzionario Pedagogista" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione,

in quanto selezionati a seguito dell'espletamento del concorso indetto con Bando di concorso per il reclutamento di 3.839 unità di personale per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato per la durata di trentasei mesi, da parte degli Ambiti territoriali sociali (ATS), pubblicato con Decreto direttoriale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie, Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà, del 20/06/2025, n. 159;

2. DI ASSUMERE, per tutto quanto esposto in premessa, a tempo pieno e determinato per la durata di trentasei mesi a far data dal 28/07/2026, i seguenti Funzionari che hanno comunicato la propria disponibilità all'assunzione:

- la Dott.ssa Battistotti Virginia, in qualità di "Funzionario Amministrativo" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

- il Dott. Tardino Luca, in qualità di “Funzionario Amministrativo” – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
selezionati a seguito dell'espletamento del concorso avanti menzionato;

3. DI APPROVARE la bozza di contratto allegata quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione

- All. “A”;

4. DI DARE ATTO che i dipendenti sopramenzionati saranno adibiti esclusivamente alle attività connesse alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali per tutto il triennio relativo all'assunzione;

5. DI IMPEGNARE la spesa relativa all'anno in corso pari ad € **32.974,00**, dal 28 luglio al 31 dicembre 2026, nel Bilancio di previsione 2026 – 2028 – annualità 2026, così come di seguito dettagliato:

- € 23.596,00 - cap. 535 “Stipendi personale dipendente finanziato con PNI”;
- € 375,00 - cap. 650 “Altre competenze personale PON”;
- € 6.965,00 - cap. 536 “Oneri obbligatori personale dipendente finanziato con PNI”;
- € 2.038,00 - cap. 1532 “IRAP personale finanziato con PNI”;

6. DI IMPEGNARE la spesa complessiva annuale presunta di € **76.791,00** nel Bilancio di previsione 2026-2028 – annualità 2027, così come di seguito dettagliato:

- € 54.960,00 - cap. 535 “Stipendi personale dipendente finanziato con PNI”;
- € 872,00 - cap. 650 “Altre competenze personale PON”;
- € 16.213,00 - cap. 536 “Oneri obbligatori personale dipendente finanziato con PNI”;
- € 4.746,00 - cap. 1532 “IRAP personale finanziato con PNI”;

7. DI IMPEGNARE la spesa complessiva annuale presunta di € **76.791,00** nel Bilancio di previsione 2026-2028 – annualità 2028, così come di seguito dettagliato:

- € 54.960,00 - cap. 535 “Stipendi personale dipendente finanziato con PNI”;
- € 872,00 - cap. 650 “Altre competenze personale PON”;
- € 16.213,00 - cap. 536 “Oneri obbligatori personale dipendente finanziato con PNI”;
- € 4.746,00 - cap. 1532 “IRAP personale finanziato con PNI”;

8. DI DARE ATTO che la spesa complessiva presunta di € **44.980,00**, per il periodo 01 gennaio 2029 – 27 luglio 2029, sarà imputata nel Bilancio anno 2029, quando disponibile, nel modo seguente:

- € 32.185,00 - cap. 535 “Stipendi personale dipendente finanziato con PNI”;
- € 515,00 - cap. 650 “Altre competenze personale PON”;
- € 9.500,00 - cap. 536 “Oneri obbligatori personale dipendente finanziato con PNI”;
- € 2.780,00 - cap. 1532 “IRAP personale finanziato con PNI”;

9. DI DARE ATTO altresì, come già riportato negli atti di programmazione relativi al corrente esercizio finanziario, che gli oneri diretti e riflessi correlati al trattamento economico del personale di cui sopra saranno coperti, sino al 27/07/2029, con risorse a valere sulla Priorità 1 “Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà” del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027, OS k

(ESO 4.11), e che al riguardo il CUP acquisito da questo Ente a seguito dell'approvazione della predetta Convenzione di Sovvenzione è il seguente: **E11F26000040006**;

10. DI DARE ATTO, altresì, che le risorse accertate con determinazione n. 589 del 23/07/2026, saranno destinate esclusivamente alla copertura dei costi connessi alla gestione del personale in parola, nonché di quelli derivanti da eventuali future assegnazioni di unità di personale da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, a seguito dello scorrimento delle graduatorie vigenti;

11. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/00 e s.m., che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

12. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con l'adozione del presente provvedimento;

13. DI DARE ATTO di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione e comportanti l'obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questo Ente (Delibera G.C. n. 178 del 19/12/2023), nonché delle disposizioni previste dalla sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza" del vigente PIAO 2026-2028 (Delibera G.C. n. 44 del 30/03/2026, esecutiva). Si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

14. DI DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Fiorenzuola d'Arda, lì 23/07/2026

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RIVALDI ANDREA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO

PREMESSO che questo Ente, con determinazione n. _____ del _____, ha proceduto, tra le altre, all'assunzione di n. 1 "Funzionario amministrativo", Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con decorrenza **28 luglio 2026**;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- i CC.NN.LL. vigenti per il personale dipendente del Comparto Regioni-Autonomie Locali ed in particolare l'art. 24 del CCNL 16 novembre 2022;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato,

fra le seguenti parti:

- **Dott. Andrea Rivaldi** in qualità e nella veste di Responsabile del Settore Economico Finanziario e Risorse Umane ai sensi degli artt. 107, c. 3, lett. c) ed e), e 109, c. 2, Tuel, il quale agisce ed interviene al presente atto esclusivamente in nome e per conto del Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC);

- Dott./Dott.ssa _____, nato/a a _____ il ____/____/____, di seguito indicato/a con "il dipendente";

RITENUTO che sussiste l'esigenza di formalizzare e precisare i termini del rapporto contrattuale di lavoro tra questo Ente e la _____;

SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, per la durata di 36 mesi, ai sensi dell'art. 24 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 16 novembre 2022, dell'art. 2 del D.lgs. n. 165/2001, e s.m.i., nonché del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

ART. 1

Tipologia del rapporto di lavoro

Il Comune di Fiorenzuola d'Arda, come sopra rappresentato, assume, nel profilo professionale di **“Funzionario amministrativo”**, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, il/la Dott./Dott.ssa _____, che accetta.

Il rapporto di lavoro è a tempo pieno e determinato per la durata di 36 mesi, con impiego orario a tempo pieno, per 36 ore settimanali.

L'orario di lavoro è articolato, di norma, su cinque giornate lavorative.

ART. 2

Incompatibilità e requisiti

Il lavoratore dichiara sotto la sua responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblici o privati e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Dichiara, inoltre, di possedere i requisiti prescritti per l'accesso al posto da ricoprire.

Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del prestatore di lavoro l'applicazione delle sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista dalla legge.

ART. 3

Durata

Il rapporto di lavoro è disposto con inizio dal **28 luglio 2026** e termine previsto per il giorno **27 luglio 2029**.

ART. 4

Qualifica – Livello retributivo

Il profilo professionale è ascritto all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni e al rapporto di impiego si applica il trattamento tabellare iniziale previsto dal C.C.N.L. vigente nel tempo con posizione economica di primo inquadramento.

La retribuzione spettante ed il periodo di pagamento sono quelli indicati nel C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali per il personale non dirigente, secondo l'inquadramento previsto per la categoria e la posizione economica attribuite.

L'importo del trattamento economico iniziale attribuito è il seguente:

Stipendio base € 25.114,11 oltre tredicesima mensilità

Indennità di comparto € 435,96

Indennità di vacanza contrattuale L.207/24 € 251,16 oltre tredicesima mensilità

Per gli altri elementi del trattamento economico si richiamano il C.C.N.L., il C.C.D.I., i Regolamenti e la normativa nel tempo vigenti.

I contributi sono versati all'INPS - Gestione dipendenti pubblici per quanto riguarda la CPDEL, il TFS/TFR ed il FPC. L'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro è versata all'INAIL.

ART. 5

Mansioni

Le mansioni da svolgere sono quelle proprie del profilo professionale di “Funzionario amministrativo”.

Al lavoratore potrà altresì essere assegnata ogni altra mansione appartenente all’Area considerata professionalmente equivalente ai sensi dell’art. 52 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell’art. 3 comma 2 del CCNL del 31 marzo 1999.

ART. 6

Periodo di prova

Il lavoratore è soggetto ad un periodo di prova, secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente. Nello specifico, ai sensi dell’art. 52, comma 2, del CCNL 23 febbraio 2026, il/la dipendente è soggetto/a ad un periodo di prova della durata di quattro settimane.

ART. 7

Ferie e congedi

Le ferie ed i permessi sono regolamentati dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dal Regolamento per la gestione dell’orario di lavoro del personale dipendente.

ART. 8

Sede di lavoro

L’attività lavorativa verrà svolta presso la sede del Comune di Fiorenzuola d’Arda, ubicata in Piazzale San Giovanni n. 2, ovvero presso altre sedi dislocate sul territorio comunale.

Il Settore di prima assegnazione è il Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia. Nell’ambito delle esigenze organizzative dell’Ente è possibile l’assegnazione ad altra struttura operativa, senza che siano apportate modifiche al presente contratto.

Il/la dipendente si rende disponibile a svolgere servizio anche presso altre sedi comunali, a seguito di convenzioni o di altre forme di accordo per l’utilizzo in forma congiunta del personale o nell’ambito dell’esercizio associato di funzioni e servizi, senza che occorra apportare modifiche al presente contratto.

ART. 9

Lavoro Straordinario

Le prestazioni di lavoro straordinario sono volte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e, pertanto, non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell’orario di lavoro.

La prestazione di lavoro straordinario deve essere espressamente autorizzata dal Funzionario Responsabile del Servizio, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall’Ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione.

Per quanto riguarda la remunerazione del lavoro straordinario, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 32 del CCNL 2019/2021.

ART. 10

Norme regolatrici – Condizione risolutiva

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti, in particolar modo per la durata delle ferie retribuite spettanti, per le cause di risoluzione del presente contratto e per i termini di preavviso in caso di recesso.

Il termine di preavviso, in caso di risoluzione del rapporto di lavoro anticipato, è regolato dalle vigenti disposizioni e, in particolare, è stabilito in trenta giorni ai sensi dell'art. 52, comma 4, del CCNL 23 febbraio 2026.

In caso di dimissioni del/la dipendente, il termine sopra indicato è ridotto alla metà, ai sensi del precitato art. 52, comma 4, del CCNL 23 febbraio 2026.

I termini di preavviso decorrono dal giorno successivo a quello di comunicazione della risoluzione del rapporto di lavoro.

La risoluzione del rapporto per mutuo consenso è disposta per particolari e gravi motivi personali e familiari, debitamente documentati.

E' comunque causa di risoluzione del contratto, la mancanza dei requisiti previsti dal bando e/o dalla vigente normativa.

ART. 11

Trattamento dati personali

Il lavoratore prende atto che i dati personali contenuti nel presente contratto saranno trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, connesse o strumentali all'esercizio dell'attività comunale di datore di lavoro, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

ART. 12

Nomina

Il presente contratto individuale di lavoro costituisce il relativo rapporto a norma dell'art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e, in ogni caso, produce i medesimi effetti dei provvedimenti di nomina previsti dagli articoli 17 e 28 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

ART. 13

Formazione

Il datore di lavoro garantisce al dipendente la formazione prevista ai sensi delle seguenti disposizioni normative o contrattuali:

a) tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2018 nonché quella specifica prevista per la mansione espletata;

- b) piano della formazione adottato dall'ente secondo i criteri definiti nell'ambito delle relazioni sindacali;
- c) sicurezza dei dati e privacy (GDPR);
- d) piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

ART. 14

Fondo Perseo Sirio

In base a quanto stabilito dall'art. 4 dell'Accordo sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo nazionale pensione complementare Perseo-Sirio, entro 6 (sei) mesi dalla data di assunzione il lavoratore può comunicare al sottoscritto Responsabile la propria volontà di non aderire ovvero può iscriversi al "Fondo", con le modalità previste, manifestando espressamente la propria volontà di adesione.

Qualora entro tale termine il lavoratore non esprima alcuna volontà sarà iscritto automaticamente al predetto "Fondo" a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla scadenza dei 6 (sei) mesi.

In caso di iscrizione per silenzio-assenso l'iscritto dispone di 30 (trenta) giorni per recedere senza costi di recesso e senza dover indicare il motivo.

ART. 15

Norma di rinvio

Per quanto concerne tutti gli altri aspetti del rapporto di lavoro si fa rinvio alle norme contenute nel C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali oltre a quanto previsto dal Codice Civile e dalle altre normative vigenti in materia.

ART. 16

Obblighi di informazione

Gli obblighi informativi previsti dall'art. 1 del D. Lgs. 152/1997 si considerano assolti con la sottoscrizione del presente contratto. Con la sottoscrizione dello stesso il lavoratore ne attesta la consegna e la ricezione.

ART. 17

Formalità fiscali

Il presente contratto è esente da imposta di bollo a norma dell'art. 25 della tabella – allegato B – al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modifiche.

E' inoltre esente dall'imposta di registro, ai sensi dell'art. 10 della tabella di cui all'art. 7 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Si allega:

- codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche amministrazioni;
- informativa sulle modalità di adesione al Fondo Perseo Sirio.

IL DIPENDENTE
(_____)

IL RESPONSABILE
(Dott. Andrea Rivaldi)

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Si comunica che i dati personali sono oggetto di trattamento per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente ed in ottemperanza degli adempimenti previsti dalla normativa vigente. I dati che la legge identifica come "sensibili" potranno essere trasmessi all'esterno unicamente nei casi espressamente previsti dalla legge e, per quanto concerne i dati non sensibili, nei casi previsti dalla legge o da regolamento o, per la comunicazione ad Enti Pubblici, anche per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

L'interessato può esercitare ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016.



COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 590 / 2026

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 1 47 bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

Anno 2027 – Numero 111

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 16.213,00

Ragione Sociale

Rif. Bil. PEG 536/0

Anno 2028 – Numero 20

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 16.213,00

Ragione Sociale

Rif. Bil. PEG 536/0

Anno 2026 – Numero 1147

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 2.038,00

Ragione Sociale

Rif. Bil. PEG 1532/0

Anno 2026 – Numero 1144

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 23.596,00

Ragione Sociale

Rif. Bil. PEG 535/0

Anno 2026 – Numero 1145

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 375,00

Ragione Sociale

Rif. Bil. PEG 650/0

Anno 2027 – Numero 112

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 4.746,00

Ragione Sociale
Rif. Bil. PEG 1532/0

Anno 2028 – Numero 21

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 4.746,00

Ragione Sociale
Rif. Bil. PEG 1532/0

Anno 2027 – Numero 109

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 54.960,00

Ragione Sociale
Rif. Bil. PEG 535/0

Anno 2028 – Numero 18

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 54.960,00

Ragione Sociale
Rif. Bil. PEG 535/0

Anno 2026 – Numero 1146

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA

QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 6.965,00

Ragione Sociale

Rif. Bil. PEG 536/0

Anno 2027 – Numero 110

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 872,00

Ragione Sociale

Rif. Bil. PEG 650/0

Anno 2028 – Numero 19

Tipo Impegno

Descrizione ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CUP: E11F26000040006).

Importo 872,00

Ragione Sociale

Rif. Bil. PEG 650/0

Fiorenzuola d'Arda, lì, 23/07/2026

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
RIVALDI ANDREA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)